

UBND TỈNH HÀ TĨNH
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 183/SNV-VP
V/v báo cáo tuần phục vụ công
tác chỉ đạo, điều hành

83 Hà Tĩnh, ngày 27 tháng 9 năm 2019

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn;
- Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Văn bản số 5823/UBND-TH ngày 03/9/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc báo cáo tuần phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành báo cáo UBND tỉnh vào ngày thứ 5 hàng tuần, Giám đốc Sở giao:

1. Trưởng các phòng, ban, trung tâm thuộc Sở báo cáo ngắn gọn, trọng tâm, nêu rõ tình hình kết quả nổi bật trong tuần, theo đề cương sau:

I. Công tác chỉ đạo điều hành:

- 1. Công tác chỉ đạo, điều hành nổi bật trong tuần của ngành;***
- 2. Việc ban hành hoặc tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành, chương trình, kế hoạch... của ngành trên các lĩnh vực***

II. Tình hình nổi bật trên một số lĩnh vực trọng tâm

- 1. Kết quả thực hiện***
- 2. Những việc phát sinh cần tập trung chỉ đạo, xử lý***

III. Một số nhiệm vụ trọng tâm trong tuần tới

2. Thời gian báo cáo.

Trưởng các phòng, ban, trung tâm chỉ đạo, thực hiện việc báo cáo tuần vào 16h thứ 4 hàng tuần, gửi về Văn phòng sở (bản mềm gửi vào Email: hanhtcbc@gmail.com). VD: báo cáo vào thứ 4 (ngày 02/10/2019), báo cáo các nội dung công việc từ ngày 26/9 đến hết ngày 02/10/2019.

Lưu ý: Báo cáo của các đơn vị gửi về Văn phòng Sở về kết quả công tác từ ngày 18 đến ngày 25/9/2019 chưa thực hiện theo đề cương trên. Đề nghị các đơn vị khắc phục trong các báo cáo sau.

3. Một số nội dung khác.

- Báo cáo tháng các phòng, ban, Trung tâm báo về Văn phòng Sở trong ngày 19 hàng tháng để tổng hợp báo cáo Sở Kế hoạch và Đầu tư kịp thời.

- Trưởng các phòng, ban, trung tâm chủ động soát xét các nội dung công việc trên trang "vanbanchidao.hatinh.gov.vn" để thực hiện đúng thời gian quy định.

Giám đốc Sở giao các đơn vị thực hiện nghiêm các nhiệm vụ trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP



Trần Đình Trung