

Số: 04/TB-SNV

Hà Tĩnh, ngày 09 tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO
Phân công cán bộ, công chức, nhân viên trực Tết Canh Tý 2020

Thực hiện Văn bản số 8627/UBND-TH1 ngày 27/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức trực và báo cáo trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý 2020, Sở Nội vụ phân công cán bộ, công chức, nhân viên trực Tết Nguyên đán Canh Tý 2020, như sau:

TT	Họ và tên	Bộ phận công tác	Điện thoại	Trực lãnh đạo
1	Ngày 23/01/2020 (29 tháng Chạp)			
	Đồng Anh Đức	Thanh tra	0983294198	Nguyễn Phi Quang Giám đốc Sở ĐT: 0916471368
2	Ngày 24/01/2020 (30 tháng Chạp)			
	Bùi Hồng Lĩnh	Văn phòng	0913294076	Phan Thị Tố Hoa, Phó Giám đốc; ĐT: 0916623223
	Lê Thị Mỹ Hạnh		0913403883	
	Phạm Thị Thanh Hiền		0914767301	
	Trần Thị Quyết		0913787176	
3	Ngày 25/01/2020 (Mùng 01 Tết)			
	Phan Quốc Nam	Phòng CCVC	0915675000	Phan Thị Tố Hoa, Phó Giám đốc; ĐT: 0916623223
4	Ngày 26/01/2020 (Mùng 02 Tết)			
	Phan Thị Thúy Hương	Phòng CCHC-VTLT	0917869068	Trần Đình Trung Phó Giám đốc Sở ĐT: 0913294576
5	Ngày 27/01/2020 (Mùng 03 Tết)			
	Hồ Thị Niêm	Phòng CCHC-VTLT	0943331393	Trần Đình Trung Phó Giám đốc Sở ĐT: 0913294576
6	Ngày 28/01/2020 (Mùng 04 Tết)			
	Nguyễn Duy Quang	Phòng XDCQ-TCBC	0946904329	Nguyễn Phi Quang Giám đốc Sở ĐT: 0916471368
7	Ngày 29/01/2020 (Mùng 05 Tết)			
	Trần Thị Quyết	Văn phòng	0913787176	Phan Thị Tố Hoa Phó Giám đốc ĐT: 0916623223

Cán bộ, công chức, nhân viên cơ quan Văn phòng Sở Nội vụ tham gia trực Tết được thanh toán chế độ theo quy định hiện hành.

1. Phân công nhiệm vụ

- Bảo vệ cơ quan trực buổi đêm theo quy định (*từ 17 giờ 30 phút ngày trước đến 07 giờ 30 phút ngày sau*). Ông Trần Như Ý, trực đêm các ngày: 24, 26, 28; ông Trương Văn Hạnh, trực đêm các ngày: 23, 25, 27, 29.

- Thời gian trực Tết: Từ 07 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút hàng ngày; các thành viên khi giao, nhận ca trực phải ghi chép đầy đủ diễn biến của ca trực và có bàn giao cụ thể, có ký giao, nhận ca trực.

Trong thời gian trực các thành viên phải có mặt ở cơ quan, đảm bảo vệ sinh cơ quan sạch sẽ; bảo quản vật tư, thiết bị tài sản của cơ quan, chịu trách nhiệm xử lý các công việc theo kế hoạch; trường hợp bất thường xảy ra báo cáo lãnh đạo sở để xin ý kiến chỉ đạo, giải quyết.

- Đối với nhân viên lái xe:

+ Ông Nguyễn Quốc Anh trực từ ngày 23 đến ngày 26/01/2020 (âm lịch từ ngày 29 tháng Chạp đến ngày Mùng 03 Tết);

+ Ông Ngô Anh Tuấn trực từ ngày 27 đến ngày 29/01/2020 (âm lịch từ ngày Mùng 03 đến ngày Mùng 05 Tết);

Ngoài thời gian trực nêu trên có thể phục vụ Lãnh đạo Sở và cơ quan khi có nhiệm vụ đột xuất, đề nghị lái xe mở máy điện thoại di động 24/24 giờ để nhận thông tin.

- Đối với Ban Thi đua - Khen thưởng, Ban Tôn giáo, Trung tâm Lưu trữ lịch sử có trách nhiệm phân công cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên trực Tết tại cơ quan, đơn vị đảm bảo an ninh trật tự, an toàn về tài sản, gửi danh sách về Văn phòng Sở để theo dõi và phối hợp thực hiện.

2. Một số nội dung trọng tâm trước, trong và sau Tết Canh Tý

- Trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán yêu cầu toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 02/01/2020 của UBND tỉnh về việc tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện triển khai các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán (*có văn bản gửi kèm theo*).

- Vào lúc 20 giờ ngày 24/01/2020 (ngày 30 tháng Chạp năm Kỷ Hợi): Ban Giám đốc Sở chúc Tết cán bộ, công chức, viên chức và người lao động cơ quan tại Văn phòng Sở Nội vụ. Kính mời các đồng chí lãnh đạo Sở, công chức, viên chức, nhân viên tham dự.

- Buổi sáng, ngày 25/01/2020 (ngày 01 tháng Giêng năm Canh Tý): Lễ chào cờ tại các thôn, tổ dân phố. Yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên tham gia chào cờ tại nơi cư trú đầy đủ.

- Vào lúc 08 giờ ngày 30/01/2020 (06 tháng Giêng năm Canh Tý): Ban Giám đốc Sở gặp mặt cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên đầu xuân năm mới. Kính mời các đồng chí lãnh đạo sở và toàn thể công chức, nhân viên thuộc cơ quan Văn phòng Sở tham dự. Sau buổi gặp mặt đầu xuân, các đồng chí Lãnh đạo Sở và công chức, nhân viên tham dự lễ phát động phong trào trồng cây đầu năm theo kế hoạch.

Trên đây là Thông báo phân công cán bộ, công chức, nhân viên Sở Nội vụ trực Tết Nguyên đán Canh Tý 2020. Yêu cầu các ông, bà có tên trên và các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Phòng PA 83 Công an tỉnh;
- Các phòng, ban, trung tâm thuộc Sở;
- Các thành viên trực cơ quan;
- Lưu: VT, VP.
- Gửi VB điện tử.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Đình Trung