

Số: 62 /TB-SNV

Hà Tĩnh, ngày 21 tháng 8 năm 2020

### THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ Hội nghị trực tuyến tổng kết thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2011-2020**  
(Ngày 26/8/2020 tại Hội trường Tầng 1, Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh)

Thực hiện kế hoạch tổ chức Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác cải cách hành chính giai đoạn 2011 - 2020 của UBND tỉnh và Giấy mời số 330/GM-UBND ngày 21/8/2020 của UBND tỉnh (Hội nghị tổ chức vào lúc 14h00, ngày 26/8/2020 tại Hội trường Tầng 1, UBND tỉnh và 13 điểm cầu của các huyện, thị xã, thành phố), Sở Nội vụ phân công nhiệm vụ cho các phòng, ban thuộc Sở như sau:

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
1	<b>Công tác hậu cần:</b> - Phối hợp với Văn phòng ĐDBQH, HĐND và UBND chuẩn bị Hội trường, nước uống, điểm tâm giữa giờ và các điều kiện khác cho Hội nghị đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19; - Đón tiếp và bố trí ăn, nghỉ của Đoàn khách Trung ương (nếu có); - Bố trí lễ tân rót nước bàn Đại biểu chủ trì và Đại biểu ngồi vị trí ở dãy bàn phía trước; - Sắp xếp chỗ ngồi cho các đại biểu; - Chuẩn bị kinh phí cho Hội nghị tổng kết.	Văn phòng Sở	- Văn phòng ĐDBQH, HĐND và UBND (Phòng Quản trị - Tài vụ); - Phòng CCHC - VTLT.	
2	<b>Chuẩn bị các nội dung của Hội nghị:</b> - Xây dựng Chương trình, kịch bản Hội nghị; - Chuẩn bị tài liệu phục vụ Hội nghị; - Phối hợp Văn phòng ĐDBQH, HĐND và UBND chuẩn bị trang thiết bị trực tuyến; - Phóng sự (Phối hợp trình chiếu	Phòng CCHC - VTLT	- Văn phòng Sở; - Văn phòng ĐDBQH, HĐND và UBND tỉnh (Phòng Quản trị - Tài vụ; Trung tâm TT-CB-TH)	

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
	phóng sự); - Đón tiếp, đăng ký đại biểu; phát tài liệu Hội nghị (chuẩn bị Danh sách).			
3	<b>Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2011 – 2020:</b> - Xây dựng kịch bản và bố trí người trực tiếp điều hành trao thưởng; - Chuẩn bị Bằng khen để trao thưởng; - Bố trí người (mặc áo dài) chuẩn bị bằng khen, sắp xếp vị trí đứng của các tập thể, cá nhân để trao thưởng.	Ban Thi đua - Khen thưởng	- Văn phòng Sở; - Phòng CCHC - VTLT	

Trên đây là phân công nhiệm vụ phục vụ Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác cải cách hành chính giai đoạn 2011 – 2020, các phòng và Ban Thi đua - Khen thưởng căn cứ thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- GD, PGD Sở;
- Văn phòng Sở;
- Phòng CCHC-VTLT;
- Ban Thi đua – Khen thưởng;
- Lưu: VT, VP.

*Handwritten signature*

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Trần Đình Trung**