

Số: /KH-SNV

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 trong tình hình mới**

Thực hiện Văn bản số 3448/UBND-VX1 của UBND tỉnh về việc thực hiện một số nhiệm vụ trong thời gian cao điểm đáp ứng tình huống khẩn cấp do có ca nhiễm COVID-19 trong cộng đồng, Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình hiện nay, cụ thể như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu:**

Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 nhằm đáp ứng yêu cầu phòng, chống dịch trong mọi tình huống có dịch và chưa có dịch; thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ đối với từng công chức, viên chức người lao động trong việc chủ động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại cơ quan và cộng đồng.

Đề ra các biện pháp chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho công chức, viên chức, người lao động trong quá trình làm việc tại cơ quan. Tập trung cao độ nhằm khóa chặt nguy cơ lây bệnh xâm nhập từ bên ngoài, phát hiện sớm, khoanh vùng dập dịch triệt để không để lây lan.

**2. Yêu cầu:**

Toàn thể công chức, viên chức, người lao động cơ quan nghiêm chỉnh chấp hành các Chỉ thị của Trung ương, các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và Kế hoạch thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Sở, xác định nội dung này là công việc trọng tâm, được triển khai thực hiện thường xuyên, liên tục tại Sở.

**II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

- Kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác phòng chống dịch, bệnh;

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 của các đơn vị thuộc, trực thuộc và công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị.

- Trực tiếp chỉ đạo việc ứng phó với tình hình, diễn biến của dịch Covid-19.

\* Thời gian: thường xuyên (khi có văn bản của cấp trên và căn cứ tình hình thực tế).

\* Phân công thực hiện: Lãnh đạo Sở; lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở. Đơn vị tham mưu thực hiện: Văn phòng Sở.

## **2. Công tác tuyên truyền, phổ biến**

- Kịp thời tuyên truyền, phổ biến các Chỉ thị của Trung ương; Văn bản, Kế hoạch của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban chỉ đạo cấp tỉnh liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đến công chức, viên chức, người lao động cơ quan nắm bắt.

\* *Thời gian*: thường xuyên (khi có văn bản của cấp trên).

\* *Hình thức*: qua phần mềm hscv; qua nhóm Zalo của Sở.

\* *Phân công thực hiện*: Văn phòng Sở; công chức của Sở nắm bắt thông tin chính thống qua các kênh thông tin khác.

\* *Thời gian*: thường xuyên (khi có văn bản của cấp trên).

\* *Hình thức*: Văn bản hướng dẫn, thông qua báo, đài, các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội.

\* *Phân công thực hiện*: Văn phòng Sở.

## **3. Công tác phòng ngừa**

- Lau nền nhà cơ quan, tay nắm cửa, bàn ghế và bề mặt các đồ vật khác trong phòng làm việc bằng dung dịch khử trùng.

- Bố trí xà phòng rửa tay tại các khu vệ sinh của cơ quan.

- Bố trí nước rửa tay sát khuẩn tại vị trí ra/vào cơ quan.

- Đo thân nhiệt, giám sát, nhắc nhở việc đeo khẩu trang đối với công chức, viên chức, người lao động cơ quan và khách đến liên hệ công tác (ghi chép các thông tin cần thiết).

- Vận động, yêu cầu công chức, viên chức, người lao động thực hiện cài đặt Bluezon và khai báo y tế qua các phần mềm theo yêu cầu của UBND tỉnh, Sở Y tế, Sở Thông tin và Truyền thông.

- Tạm dừng các cuộc họp, hội nghị, hoạt động tập trung đông người, hạn chế sử dụng phương tiện công cộng...; giữ khoảng cách tiếp xúc (2m) với người xung quanh.

- Đảm bảo thông tin liên lạc trong mọi tình huống, củng cố mở rộng hạ tầng kết nối, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo điều hành.

\* *Thời gian*: thường xuyên.

## **III. CÁC PHƯƠNG ÁN ĐÁP ỨNG KHI CÓ TÌNH HUỐNG**

**1. Phương án khi có trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19 tại khu dân cư gần trụ sở làm việc.**

a) Thực hiện đồng thời các biện pháp

- Lau nền nhà cơ quan, tay nắm cửa, bàn ghế và bề mặt các đồ vật khác trong phòng làm việc bằng dung dịch khử trùng.

- Đề nghị cơ quan y tế thực hiện phun khử trùng dung dịch khử trùng; Tổng vệ sinh đường làng ngõ xóm, tiến hành phun khử trùng dung dịch khử trùng khu vực cơ quan.

- Đề nghị cơ quan y tế tổ chức xét nghiệm cho công chức, viên chức, lao động cơ quan.

- Cập nhật tình hình dịch bệnh tại địa phương, đảm bảo bám sát diễn biến của dịch bệnh để ổn định tình hình của bà con trên địa bàn.

- Tham mưu, đề xuất UBND tỉnh xem xét cho toàn bộ công chức, viên chức, lao động ở nhà làm việc qua mạng internet.

- Lập danh sách công chức, viên chức, người lao động làm việc tại cơ quan và online.

- Thông báo ngay cho tổ giám sát phân công phụ trách theo dõi ngay khi có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh: sốt, ho, đau họng, khó thở.

*- Công chức, viên chức, lao động thực hiện nghiêm các nội dung: Hạn chế ra khỏi phòng làm việc, hạn chế tiếp xúc trực tiếp với người trong gia đình, nơi làm việc, lưu trú cũng như những người khác; Thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn khác; Không dùng chung các đồ dùng vật dụng cá nhân: bát, đĩa, thìa, cốc, bàn chải đánh răng, khăn mặt...; Thu gom khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào túi đựng rác thải riêng để xử lý theo quy định; Không ăn chung, không ngủ chung cùng với những người khác trong gia đình, nơi ở, nơi lưu trú; Đảm bảo ăn uống đủ chất dinh dưỡng, uống đủ nước, vận động cơ thể, tập thể dục nhẹ nhàng tại chỗ.*

b) Chuẩn bị phương tiện, dụng cụ

- Mua dung dịch khử trùng để lau sàn cơ quan.

- Bố trí phương tiện phục vụ công tác khi cần thiết.

c) Phân công thực hiện

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng thực hiện

## **2. Phương án đáp ứng khi có trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19 xảy ra tại đơn vị**

### ***Bước 1:***

- Thông báo ngay cho Sở Y tế và Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, chính quyền địa phương (hoặc gọi điện thoại theo số điện thoại đường dây nóng phòng chống dịch Covid-19).

### ***Bước 2:***

- Vệ sinh, khử trùng phòng người nghi ngờ/mắc COVID-19 theo đúng quy định của Bộ Y tế. Phòng của người nghi ngờ/mắc COVID-19 chỉ được sử dụng trở lại sau khi được khử trùng.

- Đối với công chức, viên chức, người lao động: Thực hiện các biện pháp phòng hộ cá nhân như sử dụng quần áo phòng hộ, khẩu trang...

- Rửa tay ngay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn trước và sau mỗi lần vào/ra cơ quan.

(Các tình huống khác: công chức, viên chức, người lao động tuân thủ theo chỉ dẫn của cơ quan chuyên môn về phòng, chống dịch Covid-19).

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở; công chức, viên chức, người lao động thuộc và trực thuộc Sở tổ chức quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; định kỳ tham mưu tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định (nếu có yêu cầu)/.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh;
- Sở Y tế;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Mai Trường Sinh**