

UBND TỈNH HÀ TĨNH  
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SNV-VP  
V/v thực hiện chế độ báo cáo thống  
kê ngành Nội vụ niên độ 2020

Hà Tĩnh, ngày tháng 10 năm 2021

Kính gửi: Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc sở.

Thực hiện Công văn số 4891/BNV-KHTC ngày 01/10/2021 của Bộ Nội vụ về việc đôn đốc thực hiện chế độ báo cáo thống kê ngành Nội vụ niên độ 2020; Giám đốc Sở Nội vụ giao:

1. Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở phân công 01 công chức (hoặc viên chức) làm đầu mối tiếp nhận tài khoản và thực hiện cập nhật số liệu theo các biểu mẫu liên quan đến lĩnh vực chuyên môn liên quan trên hệ thống phần mềm báo cáo thống kê của Bộ Nội vụ (thông tin cụ thể gửi về Văn phòng Sở trước ngày 8/10/2021).

Hoàn thành việc cập nhật thông tin thống kê trước ngày 15/10/2021.

2. Ông Trần Hoài Nam, Phó Trưởng phòng Cải cách hành chính - Văn thư lưu trữ, chuyên trách công nghệ thông tin Sở Nội vụ trực tiếp hướng dẫn kỹ thuật cho các công chức, viên chức là đầu mối của các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở trong quá trình cập nhật và khai thác phần mềm theo các tài khoản do Bộ Nội vụ cung cấp.

- Tham mưu, hướng dẫn kỹ thuật để Lãnh đạo Sở ký duyệt báo cáo theo thẩm quyền và hướng dẫn của Bộ Nội vụ trên hệ thống phần mềm.

3. Văn phòng Sở tổng hợp danh sách đầu mối cập nhật số liệu báo cáo của Sở Nội vụ; theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị thực hiện cập nhật thông tin đảm bảo tiến độ và báo cáo kết quả cho Lãnh đạo Sở để kịp thời chỉ đạo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu: VP, VT.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Mai Trường Sinh**