

UBND TỈNH HÀ TĨNH  
SỞ NỘI VỤ

Số: 612/SNV-XDCQ&CTTN  
V/v bố trí đội viên Đề án 500  
đi thực tế tại các xã

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Tĩnh, ngày 05 tháng 6 năm 2015

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các huyện: Hương Khê, Vũ Quang, Lộc Hà, Kỳ Anh và Nghi Xuân;
- Ủy ban nhân dân Lâm thời Thị xã Kỳ Anh.

Thực hiện Kế hoạch số 65/KH-BQLDA600 ngày 04/5/2015 của Ban Quản lý Dự án 600 Phó Chủ tịch xã, Bộ Nội vụ về Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng cho đội viên Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 - 2020 (Đề án 500) tại tỉnh Thanh Hóa; Văn bản số 66/BQLDA600 ngày 07/5/2015 của Ban Quản lý Dự án 600 Phó Chủ tịch xã, Bộ Nội vụ về việc tổ chức cho Đội viên Đề án 500 trí thức trẻ đi thực tế tại xã;

Sở Nội vụ đề nghị UBND các huyện: Hương Khê, Vũ Quang, Lộc Hà, Kỳ Anh, Nghi Xuân và UBND Lâm thời thị xã Kỳ Anh chỉ đạo Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thuộc phạm vi điều chỉnh của Đề án 500 tiếp nhận, bố trí, tạo điều kiện cho 35 đội viên Đề án 500 của tỉnh Hà Tĩnh đi thực tế công việc phù hợp với chức danh công chức xã đã đăng ký tuyển chọn (theo Quyết định số 166/QĐ-SNV ngày 02/6/2015 kèm theo danh sách phân công Đội viên Đề án 500), cụ thể như sau:

1. Thời gian đi thực tế tại các xã, thị trấn: 04 tuần, từ ngày 10/6/2015 đến ngày 06/7/2015.

2. Tổ chức quán triệt mục tiêu, ý nghĩa của Đề án tới Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thuộc phạm vi Đề án để xác định rõ trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền xã trong việc thực hiện Đề án nhằm tạo sự đồng thuận, ủng hộ của cấp ủy, chính quyền và nhân dân địa phương đối với chủ trương tăng cường trí thức trẻ về xã công tác.

3. Phân công phòng Nội vụ có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với UBND các xã quản lý đội viên trong thời gian đi thực tế tại xã (theo dõi, kiểm tra, giám sát việc đi thực tế của các Đội viên, bảo đảm kiểm tra mỗi xã ít nhất 01 lần trong thời gian Đội viên đi thực tế tại các xã, thị trấn).

4. Giao Chủ tịch UBND xã, thị trấn có trách nhiệm phân công công việc và đảm bảo các điều kiện cần thiết khác để Đội viên hoàn thành nội dung chương trình đi thực tế theo Kế hoạch số 65/KH-BQLDA600 ngày 04/5/2015 của Ban Quản lý Dự án 600 Phó Chủ tịch xã, Bộ Nội vụ (Có bản sao Kế hoạch số 65/KH-BQLDA600 gửi kèm); theo dõi, nhận xét, đánh giá kết quả đi thực tế của Đội viên Đề án.

Sở Nội vụ đề nghị UBND các huyện, thị xã quan tâm, phối hợp để Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng cho đội viên Đề án 500 của tỉnh đạt kết quả cao. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc xin phản ánh về Sở Nội vụ (qua Phòng Xây dựng Chính quyền & Công tác thanh niên) để được xem xét giải quyết./.

**Nội nhận:**

- Như trên;
- BQLDA600, BNV (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng Nội vụ 06 huyện, thị xã thuộc ĐA500;
- UBND 35 xã thuộc ĐA500;
- Lưu VT; XDCQ&CTTN. *7/ho*

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phan Thị Tô Hoa**