

Số: /SNV-VP
V/v rà soát, bổ sung hồ sơ
cán bộ chuyên trách CNTT

Hà Tĩnh, ngày tháng 02 năm 2022

Kính gửi: Sở Thông tin và Truyền thông

Phúc đáp Công văn số 127/STTTT-CNTT ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc rà soát, bổ sung, hồ sơ cán bộ chuyên trách công nghệ, thông tin (CNTT) năm 2022, qua rà soát Sở Nội vụ báo cáo như sau:

1. Tình hình thực hiện chi trả chế độ cho công chức chuyên trách CNTT theo Quyết định số 60/2014/QĐ-UBND ngày 05/9/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh

Sở Nội vụ đã thực hiện chi trả chế độ cho 01 công chức chuyên trách CNTT (được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 3344/QĐ-UBND ngày 04/11/2014) theo đúng quy định và chuyển khoản qua tiền lương hàng tháng.

2. Báo cáo đánh giá kết quả công tác năm 2021 và Kế hoạch công tác năm 2022 của công chức chuyên trách CNTT

2.1. Đánh giá kết quả công tác năm 2021

- Đã tham mưu triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung được ban hành tại Kế hoạch số 250/KH-SNV ngày 13/11/2020 của Sở Nội vụ về Ứng dụng công nghệ, thông tin và phát triển Chính quyền số năm 2021.

- Tiếp tục ứng dụng có hiệu quả phần mềm hồ sơ công việc trong chỉ đạo điều hành của Ban Giám đốc Sở và thực hiện tạo lập hồ sơ điện tử trên phần mềm hồ sơ công việc để thực hiện lưu trữ điện tử theo Kế hoạch số 299/KH-UBND ngày 05/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện đề án “Lưu trữ tài liệu của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020-2025” trong nội bộ Sở; phối hợp tập huấn thí điểm 06 đơn vị sở, ngành và UBND cấp huyện.

- Tham mưu triển khai ứng dụng đồng bộ phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc (TD Office) của Ủy ban nhân dân tỉnh và triển khai ứng dụng phần mềm theo dõi tiến độ công việc của Sở Nội vụ.

- Thường xuyên đôn đốc thực hiện ứng dụng công nghệ, thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, đẩy mạnh cải cách hành chính trong lĩnh vực hiện đại hóa nền hành chính; từng bước củng cố và phát triển cơ sở hạ tầng, xây dựng cơ sở dữ liệu đồng bộ, sử dụng và đề xuất các phần mềm ứng dụng trong việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn của ngành Nội vụ.

- Hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng tất cả các phần mềm dùng chung của UBND tỉnh và các phần mềm quản lý chuyên ngành của Sở Nội vụ.
- Thực hiện đúng quy định về an toàn thông tin, bảo mật thông tin các tài liệu, văn bản có liên quan đến bí mật nhà nước.
- Thực hiện báo cáo định kỳ và đột xuất đầy đủ theo đúng yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông.

2.2. Kế hoạch công tác năm 2022

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 213/KH-SNV ngày 20/10/2021 của Sở Nội vụ về Phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022.
- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh về việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của Sở.
- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của Sở nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác cải cách hành chính, hướng tới xây dựng nền hành chính hiện đại, tạo môi trường thông thoáng, thuận lợi cho người dân khi tham gia giao dịch trên môi trường mạng liên quan đến các lĩnh vực công tác của ngành Nội vụ.
- Đầu tư, nâng cấp đồng bộ về hệ thống cơ sở hạ tầng kỹ thuật đảm bảo an toàn thông tin trong nội bộ Sở; nhằm tích hợp, kết nối, chia sẻ các thông tin, cơ sở dữ liệu qua Hệ thống Giám sát và Điều hành thông minh (IOC) của tỉnh và đáp ứng chuẩn cấp độ an toàn hệ thống thông tin của Sở Nội vụ và các đơn vị trực thuộc sau khi được Sở Thông tin và Truyền thông thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.
- Tiếp tục ứng dụng phần mềm hồ sơ công việc và thực hiện có hiệu quả tạo lập hồ sơ điện tử để thực hiện ứng dụng lưu trữ điện tử theo Kế hoạch số 299/KH-UBND ngày 05/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện đề án “Lưu trữ tài liệu của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020-2025” nội bộ Sở và phối hợp triển khai tập huấn nhân rộng toàn tỉnh theo Kế hoạch.
- Thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng, có kế hoạch nâng cấp, bổ sung trang thiết bị, cơ sở hạ tầng CNTT đảm bảo đồng bộ, ổn định phục vụ cho CBCCVCLàm việc và khai thác thông tin trên mạng.
- Quản trị Công thông tin điện tử của Sở và các phần mềm chuyên ngành khác; cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền cho hệ thống máy tính toàn Sở.
- Rà soát, kiểm tra, thực hiện đầy đủ, kịp thời các quy định về bảo đảm an toàn thông tin, thường xuyên phối hợp với Đội ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng tỉnh Hà Tĩnh trong công tác phòng, chống, gỡ bỏ phần mềm độc hại, phần mềm gián điệp (APT) và tăng cường triển khai các giải pháp đảm bảo an toàn

thông tin cho các hệ thống thông tin của cơ quan, kịp thời phát hiện các dấu hiệu bất thường và xử lý các vấn đề phát sinh.

- Triển khai hoạt động dự phòng, sao lưu dữ liệu, bảo đảm hoạt động liên tục của cơ quan, tổ chức; sẵn sàng khôi phục hoạt động bình thường của hệ thống sau khi gặp sự cố mất an toàn thông tin mạng.

3. Về rà soát, bổ sung hồ sơ cán bộ chuyên trách CNTT

Năm 2022, Sở Nội vụ không có thay đổi, bổ sung hồ sơ công chức chuyên trách công nghệ, thông tin.

Trên đây là báo cáo đánh giá kết quả công tác năm 2021, kế hoạch công tác năm 2022 và rà soát bổ sung hồ sơ công chức chuyên trách công nghệ, thông tin của Sở Nội vụ, gửi Sở thông tin và Truyền thông tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, VP, CNTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Trường Sinh