

Số: /SNV-CCHC&VTLT
V/v báo cáo CCHC năm 2023 đối với
các cơ quan được giao phụ trách từng
lĩnh vực CCHC

Hà Tĩnh, ngày tháng 12 năm 2023

Kính gửi:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các Sở: Tư pháp; Tài chính; Khoa học và Công nghệ; Thông tin và Truyền thông.

Thực hiện Văn bản số 581/BNV-CCHC ngày 21/02/2022 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính (CCHC) định kỳ; Sở Nội vụ đề nghị các đơn vị nói trên phối hợp thực hiện báo cáo CCHC định kỳ năm 2023 của tỉnh như sau:

1. Về nội dung và thời hạn gửi báo cáo

a) Báo cáo CCHC năm theo từng lĩnh vực phải do Lãnh đạo cơ quan ký, ban hành và gửi đến Sở Nội vụ qua hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc để tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ; theo đó lưu ý:

- Nội dung báo cáo là UBND tỉnh báo cáo (không phải do cơ quan tham mưu báo cáo).

- Đây là tài liệu kiểm chứng quan trọng và xuyên suốt trong quá trình Trung ương chấm điểm CCHC cho tỉnh, do đó cần rà soát kỹ và xây dựng báo cáo chính xác, kịp thời, tránh việc bị trừ điểm trong Chỉ số CCHC năm 2023 của tỉnh.

b) Thời hạn các đơn vị gửi báo cáo lời về Sở Nội vụ chậm nhất trong ngày **11/12/2023** (để kịp thời tổng hợp, trình UBND tỉnh trước 07 ngày so với thời hạn cuối cùng phải gửi báo cáo về Bộ Nội vụ). Nếu quá thời hạn nêu trên, đơn vị phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước UBND tỉnh về việc bị trừ điểm tiêu chí thành phần 1.2 - Thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ trong Chỉ số CCHC của tỉnh do chậm báo cáo gửi Bộ Nội vụ.

2. Về thời điểm chốt số liệu và cập nhật số liệu báo cáo CCHC năm 2023

- Thời điểm chốt số liệu báo cáo CCHC năm 2023: Thời gian chốt số liệu tính từ ngày 15/12/2022 đến 14/12/2023.

- Thời điểm cập nhật số liệu báo cáo: Đề nghị các đơn vị (trừ Sở Khoa học và Công nghệ) cập nhật số liệu theo file Excel (Phụ lục¹ gửi kèm - gửi về Sở

¹ - Văn phòng UBND tỉnh:

+ Tại biểu mẫu 1: Cung cấp số liệu tại khoản 5 (Thực hiện nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao); khoản 7 (Tổ chức đối thoại của lãnh đạo với người dân, cộng đồng doanh nghiệp);

+ Cung cấp số liệu tại biểu mẫu 3;

+ Tại biểu mẫu 7: Cung cấp số liệu tại khoản 6 (Cung cấp dịch vụ công trực tuyến).

Nội vụ trong ngày **15/12/2023** để cập nhật lên hệ thống thông tin báo cáo của <http://baocaobnv.moha.gov.vn> theo quy định) và trình UBND tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ.

Sở Nội vụ đề nghị các đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc Sở;
- Các phòng: XDCQ&TCBC, CCVC (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.CCHC&VTLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Cù Huy Cẩm

- Sở Nội vụ:

+ Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ: cung cấp số liệu tại biểu mẫu 1, trừ các nội dung thuộc nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh nêu trên;

+ Phòng Xây dựng chính quyền và Tổ chức biên chế: cung cấp số liệu tại biểu mẫu 4;

+ Phòng Công chức viên chức: chủ trì, phối hợp với phòng Xây dựng chính quyền và Tổ chức biên chế cung cấp số liệu tại biểu mẫu 5.

- **Sở Tư pháp:** Cung cấp số liệu tại biểu mẫu 2.

- **Sở Tài chính:** Cung cấp số liệu tại biểu mẫu 6.

- **Sở Thông tin và Truyền thông:** Cung cấp số liệu tại biểu mẫu 7, trừ nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh đã nêu ở trên.