

UBND TỈNH HÀ TĨNH  
**SỞ NỘI VỤ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 10 /SNV-XDCQ&CTTN  
V/v thu và nộp hồ sơ ứng cử  
đại biểu Quốc hội khóa XIV và  
đại biểu HĐND các cấp  
nhiệm kỳ 2016-2021

Hà Tĩnh, ngày 16 tháng 02 năm 2016

Kính gửi: UBND, Ủy ban bầu cử các huyện, thành phố, thị xã.

Thực hiện Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG ngày 29/01/2016 của Hội đồng bầu cử Quốc gia về việc quy định các mẫu văn bản trong công tác bầu cử; hướng dẫn về hồ sơ ứng cử và thời gian nộp hồ sơ ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XIV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2016-2021, các trường hợp khuyết người ứng cử đại biểu HĐND (sau đây gọi là Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG); Kế hoạch số 01/KH-UBBC ngày 02/02/2016 của Ủy ban bầu cử tỉnh về thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XIV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2016-2021; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 04/02/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XIV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2016-2021; Sở Nội vụ hướng dẫn cụ thể về việc thu và nộp hồ sơ ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XIV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2016-2021 như sau:

**I. Thu và nộp hồ sơ ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XIV:**

**1. Hồ sơ ứng cử bao gồm:**

1.1. Đơn ứng cử (theo mẫu số 1/BCĐBQH ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG).

1.2. Sơ yếu lý lịch (theo mẫu số 2/BCĐBQH ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG). Sơ yếu lý lịch có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc UBND cấp xã nơi người ứng cử thường trú.

1.3. Tiểu sử tóm tắt (theo mẫu số 3/BCĐBQH ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG).

1.4. Bản kê khai tài sản, thu nhập (theo mẫu số 4/BCĐBQH ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG).

1.5. Ba ảnh chân dung màu, nền trắng cỡ 4cm x 6cm (không kể ảnh dán trên Sơ yếu lý lịch và Tiểu sử tóm tắt). Ảnh của người ứng cử là ảnh được chụp trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ. Trong Sơ yếu lý lịch, Tiểu sử tóm tắt, ảnh của người ứng cử phải được dán đúng vị trí quy định và được đóng dấu giáp lai của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú.

**Lưu ý:**

- Người ứng cử thực hiện việc kê khai các nội dung đầy đủ, chính xác theo hướng dẫn trong các mẫu văn bản sử dụng trong hồ sơ ứng cử ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG.

- Việc kê khai có thể thực hiện bằng cách viết tay hoặc đánh máy, nhưng phải bảo đảm đúng theo các mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử do Hội đồng bầu cử quốc gia ban hành tại Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG.

- Người ứng cử ký vào từng trang văn bản của hồ sơ ứng cử.

## **2. Thu và nộp hồ sơ ứng cử:**

- Thời gian: Thời hạn nhận hồ sơ ứng cử là trong giờ hành chính các ngày trong tuần, bắt đầu từ ngày 17/02/2016 và kết thúc vào lúc 17 giờ, ngày 13/3/2016 (70 ngày trước ngày bầu cử). Riêng thứ 7 ngày 12/3/2016 và Chủ nhật ngày 13/3/2016, Ủy ban bầu cử tỉnh cử người trực để nhận hồ sơ ứng cử.

- Địa điểm: Người được tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội, đơn vị vũ trang nhân dân, cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp, tổ chức kinh tế ở tỉnh giới thiệu ứng cử và người tự ứng cử thì nộp 02 bộ hồ sơ ứng cử tại Ủy ban bầu cử tỉnh: **trụ sở thường trực tại Sở Nội vụ tỉnh Hà Tĩnh, địa chỉ số 38, đường Nguyễn Công Trứ, thành phố Hà Tĩnh.**

- Người nhận hồ sơ ứng cử có trách nhiệm điền thông tin vào sổ tiếp nhận và giao Giấy biên nhận (theo mẫu số 9/BCĐBQH ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG) cho người nộp hồ sơ ứng cử.

- Ủy ban bầu cử tỉnh xem xét, hướng dẫn bổ sung hồ sơ ứng cử đại biểu Quốc hội đảm bảo tính hợp lệ theo quy định của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND trước ngày 15/3/2016.

## **3. Chuyển hồ sơ ứng cử đưa vào danh sách hiệp thương:**

Chậm nhất là ngày 15/3/2016, Ủy ban bầu cử tỉnh chuyển hồ sơ ứng cử của người được giới thiệu ứng cử, người tự ứng cử tại địa phương đến Hội đồng bầu cử quốc gia, chuyển danh sách trích ngang lý lịch, bản sao tiểu sử tóm tắt, bản kê khai tài sản, thu nhập của những người ứng cử đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ tỉnh để đưa vào danh sách hiệp thương.

## **II. Thu và nộp hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2011-2016:**

### **1. Hồ sơ ứng cử bao gồm:**

1.1. Đơn ứng cử (theo mẫu số 5/BCĐBHĐND ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG).

1.2. Sơ yếu lý lịch (theo mẫu số 6/BCĐBHĐND ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG). Sơ yếu lý lịch có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc UBND cấp xã nơi người ứng cử thường trú.

1.3. Tiểu sử tóm tắt (theo mẫu số 7/BCĐBHĐND ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG).

1.4. Bản kê khai tài sản, thu nhập (theo mẫu số 8/BCĐBHĐND ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG).

1.5. Ba ảnh chân dung màu, nền trắng cỡ 4cm x 6cm (không kể ảnh dán trên Sơ yếu lý lịch và Tiểu sử tóm tắt). Ảnh của người ứng cử là ảnh được chụp trong thời gian 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ. Trong Sơ yếu lý lịch, Tiểu sử tóm tắt, ảnh của người ứng cử phải được dán đúng vị trí quy định và được đóng dấu giáp lai của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú.

**Lưu ý:**

- Người ứng cử thực hiện việc kê khai các nội dung đầy đủ, chính xác theo hướng dẫn trong các mẫu văn bản sử dụng trong hồ sơ ứng cử ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG.

- Việc kê khai có thể thực hiện bằng cách viết tay hoặc đánh máy, nhưng phải bảo đảm đúng theo các mẫu văn bản trong hồ sơ ứng cử do Hội đồng bầu cử quốc gia ban hành tại Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG.

- Người ứng cử ký vào từng trang văn bản của hồ sơ ứng cử.

**2. Thu và nộp hồ sơ ứng cử:**

**2.1. Thời gian:**

Thời hạn nhận hồ sơ ứng cử là trong giờ hành chính các ngày trong tuần, bắt đầu từ ngày 17/02/2016 và kết thúc vào lúc 17 giờ, ngày 13/3/2016 (70 ngày trước ngày bầu cử). Riêng thứ 7 ngày 12/3/2016 và Chủ nhật ngày 13/3/2016, Ủy ban bầu cử các cấp cử người trực để nhận hồ sơ ứng cử.

**2.2. Địa điểm:**

a) Nộp hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND tỉnh:

Người ứng cử đại biểu HĐND tỉnh nộp 01 bộ hồ sơ ứng cử tại Ủy ban bầu cử tỉnh: **trụ sở thường trực tại Sở Nội vụ Hà Tĩnh, địa chỉ số 38, đường Nguyễn Công Trứ, thành phố Hà Tĩnh.**

b) Nộp hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND cấp huyện, cấp xã:

- Người ứng cử đại biểu HĐND huyện, thành phố, thị xã nộp 01 bộ hồ sơ ứng cử tại Ủy ban bầu cử huyện, thành phố, thị xã nơi mình ứng cử.

- Người ứng cử đại biểu HĐND xã, phường, thị trấn nộp 01 bộ hồ sơ ứng cử tại Ủy ban bầu cử xã, phường, thị trấn nơi mình ứng cử.

- Ủy ban bầu cử cấp huyện, cấp xã có trách nhiệm thông báo công khai về địa điểm và thời gian tiếp nhận hồ sơ ứng cử trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương.

2.3. Người nhận hồ sơ ứng cử có trách nhiệm điền thông tin vào sổ tiếp nhận và giao Giấy biên nhận (theo mẫu số 10/BCĐBHĐND ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG) cho người nộp hồ sơ ứng cử.

Sổ tiếp nhận hồ sơ ứng cử UBBC các cấp có thể tham khảo theo mẫu danh sách trích ngang lý lịch những người ứng cử gửi kèm Văn bản này.

2.4. Ủy ban bầu cử các cấp xem xét, hướng dẫn bổ sung hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND các cấp đảm bảo tính hợp lệ theo quy định của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND trước ngày 15/3/2016.

### **3. Chuyển hồ sơ ứng cử đưa vào danh sách hiệp thương:**

Chậm nhất là ngày 15/3/2016, Ủy ban bầu cử các cấp sau khi nhận và xem xét hồ sơ của người ứng cử đại biểu HĐND các cấp, nếu thấy hợp lệ theo quy định của pháp luật thì chuyển danh sách trích ngang lý lịch (theo mẫu gửi kèm), bản sao tiểu sử tóm tắt và bản kê khai tài sản, thu nhập của những người ứng cử đến Ban Thường trực Ủy ban MTTQ cùng cấp để đưa vào danh sách hiệp thương.

### **III. Tổ chức in và cấp phát các mẫu biểu liên quan đến công tác thu và nộp hồ sơ ứng cử:**

1. Sở Nội vụ chịu trách nhiệm in và cấp phát các biểu mẫu: Số 1/BCĐBQH, 2/BCĐBQH, 3/BCĐBQH, 4/BCĐBQH, 5/BCĐBHĐND, 6/BCĐBHĐND, 7/BCĐBHĐND, 8/BCĐBHĐND, 9/BCĐBQH, 10/BCĐBHĐND quy định tại Nghị quyết số 41/NQ-HĐBCQG cho Ủy ban bầu cử các huyện, thành phố, thị xã.

Thời gian cấp phát: Ngày 16/02 đến 19/02/2016.

2. UBND, Ủy ban bầu cử các huyện, thành phố, thị xã có trách nhiệm cấp phát các biểu mẫu trên đây về Ủy ban bầu cử các xã, phường, thị trấn và hướng dẫn Ủy ban bầu cử các xã, phường, thị trấn thực hiện công tác thu và nộp hồ sơ ứng cử đại biểu HĐND cấp xã theo đúng quy định hiện hành.

Thời gian cấp phát: Ngày 16/02 đến 20/02/2016.

Trên đây là hướng dẫn công tác thu và nộp hồ sơ ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XIV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2016-2021, trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, đề nghị UBND, UBBC các huyện, thành phố, thị xã phản ánh về Sở Nội vụ để xem xét, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực, Thư ký UBBC tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các cơ quan, đơn vị giới thiệu người ứng cử ĐBQH, ĐBHĐND tỉnh;
- Phòng Nội vụ các huyện, TP, TX;
- Lưu: VT, XDCQ&CTTN. 7

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Phi Quang**



