

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÀ TĨNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4020/QĐ-UBND

Hà Tĩnh, ngày 25 tháng 11 năm 2020

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch số hóa tài liệu lưu trữ  
tại Lưu trữ lịch sử tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021 - 2025**

### **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11/11/2011;*

*Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015;*

*Căn cứ Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ về quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước; Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật Ngân sách nhà nước;*

*Căn cứ Quyết định số 458/QĐ-TTg ngày 03/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án "Lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025"; Chỉ thị số 05/2007/CT-TTg ngày 02/3/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường bảo vệ và phát huy giá trị tài liệu lưu trữ; Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 07/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác lập hồ sơ và giao nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ cơ quan; Lưu trữ lịch sử;*

*Căn cứ Thông tư số 194/2012/TT-BTC ngày 15/11/2012 của Bộ Tài chính hướng dẫn mức chi tạo lập thông tin điện tử nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BNV ngày 23/6/2014 của Bộ Nội vụ về quy định định mức kinh tế - kỹ thuật tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ;*

*Thực hiện Kế hoạch số 299/KH-UBND ngày 05/8/2020 của UBND tỉnh về việc Thực hiện Đề án "Lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan Nhà nước giai đoạn 2020-2025";*

*Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Tờ trình số 247/TTr-SNV ngày 06/11/2020.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch số hóa tài liệu lưu trữ tại Lưu trữ lịch sử tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021 - 2025.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Tài chính, Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh và thủ trưởng các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Thường trực Tỉnh ủy ;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- PVP Phạm Xuân Phú ;
- Trung tâm TT - CB - TH;
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**CHỦ TỊCH**



**Trần Tiến Hưng**

## **KẾ HOẠCH**

**Số hóa tài liệu lưu trữ tại Lưu trữ lịch sử tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2021 - 2025**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 402/QĐ-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh)

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Xây dựng cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ lịch sử tỉnh từng bước thực hiện đồng bộ hóa chuyên môn, nghiệp vụ trên lĩnh vực lưu trữ theo hướng hiện đại; nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả và năng lực phục vụ tốt cho hoạt động quản lý hành chính nhà nước, đáp ứng yêu cầu công tác chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế, văn hóa - xã hội của tỉnh; cung cấp thông tin đến với công chúng.

- Giảm thiểu sự xuống cấp về mặt vật lý và hóa học của tài liệu gốc do phải lưu thông thường xuyên trong quá trình khai thác sử dụng.

- Chuyển đổi dần việc khai thác tài liệu lưu trữ ở dạng giấy sang khai thác dưới dạng tệp tin điện tử, giúp cho việc khai thác cung cấp thông tin được nhanh chóng, hiệu quả và tiết kiệm thời gian góp phần cải cách thủ tục hành chính, nâng cao hiệu quả hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lưu trữ.

- Nâng cao việc tiếp cận và chia sẻ nhiều hơn các thông tin về hồ sơ, tài liệu lưu trữ.

- Tổ chức sử dụng hiệu quả tài liệu lưu trữ lịch sử và cung cấp tốt nhất cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhu cầu sử dụng tài liệu lưu trữ để phục vụ công tác, nghiên cứu khoa học, lịch sử và các nhu cầu chính đáng khác theo quy định.

#### **2. Yêu cầu**

- Việc số hóa tài liệu phải đúng quy trình, tiến độ thực hiện; các quy định của pháp luật và đảm bảo tiết kiệm.

- Tài liệu lưu trữ được số hóa đảm bảo chất lượng, hiệu quả sử dụng, có các bản sao lưu dự phòng tài liệu lưu trữ gốc và hỗ trợ việc thực hiện duy tu, bảo dưỡng, kiểm soát tài liệu.

- Tài liệu đưa ra số hóa phải tuyệt đối an toàn, không làm thay đổi trật tự các tài liệu trong hồ sơ.

### **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

#### **1. Khối lượng, lộ trình thực hiện**

- Thời gian thực hiện Kế hoạch: Từ năm 2021 đến năm 2025.

- Khối lượng và lộ trình thực hiện Kế hoạch: Tiến hành số hóa tài liệu có thời hạn bảo quản vĩnh viễn đang bảo quản tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh theo quy mô, số lượng, lộ trình tại Phụ lục I gửi kèm.

## 2. Dự toán kinh phí thực hiện

- Căn cứ lập dự toán: Áp dụng theo Thông tư số 194/2012/TT-BTC ngày 15/11/2012 của Bộ Tài chính hướng dẫn mức chi tạo lập thông tin điện tử nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước; Thông tư số 04/2014/TT-BNV ngày 03/6/2014 của Bộ Nội vụ về quy định định mức kinh tế - kỹ thuật tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ.

- Tổng kinh phí thực hiện: 17.889.019.000 đồng.

*(Bằng chữ: Mười bảy tỷ, tám trăm tám mươi chín triệu, không trăm mười chín nghìn đồng).*

Trong đó:

+ Chi phí vật tư, văn phòng phẩm: 720.809.000 đồng.

+ Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ, nhập trường thông tin văn bản, số hóa tài liệu: 17.168.210.000 đồng.

Định mức văn phòng phẩm phục vụ số hóa tài liệu 01 trang A4 được quy định tại Phụ lục II.

**3. Nguồn kinh phí thực hiện:** Do ngân sách Nhà nước cấp.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Sở Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chỉ đạo Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh triển khai thực hiện các nội dung cụ thể của Kế hoạch theo quy định của pháp luật, đảm bảo tiết kiệm và có hiệu quả.

- Kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện số hóa tài liệu tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh; chỉ đạo thực hiện nghiêm thu, thanh quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật, định kỳ hàng năm báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện.

~~- Chỉ đạo Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh hàng năm phối hợp với các cơ quan liên quan tổng hợp, lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch gửi Sở Tài chính thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; lập dự toán điều chỉnh khi có sự thay đổi, biến động về giá vật tư, văn phòng phẩm... báo cáo Sở Nội vụ, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh cho phù hợp; định kỳ hàng năm báo cáo Sở Nội vụ kết quả thực hiện theo quy định.~~

### 2. Sở Tài chính

Bố trí kinh phí trong dự toán ngân sách hàng năm, cân đối và đảm bảo kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch.

Yêu cầu Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Tài chính, Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh và thủ trưởng các cơ quan liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

## Phụ lục I

## DỰ TOÁN KINH PHÍ VÀ LỘ TRÌNH CHI PHÍ THỰC HIỆN SỐ HÓA TÀI LIỆU GIAI ĐOẠN 2021-2025

(Kèm theo Quyết định số 42/QĐ-UBND ngày 11/2020 của UBND tỉnh)

STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo số trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
	Năm 2021	2.597		13.244.000	55.103		347.150.000	316.333	377.824		1.076.798.000	377.824		68.009.000	1.505.201.000
1	UBND huyện Can Lộc	43	5.100	219.000	4.895	6.300	30.839.000	8.614	10.311	2.850	29.386.000	10.311	180	1.856.000	62.300.000
2	Phòng TC-KH huyện Can Lộc	41	5.100	209.000	491	6.300	3.093.000	4.445	5.321	2.850	15.165.000	5.321	180	958.000	19.425.000
3	HĐND huyện Can Lộc	30	5.100	153.000	686	6.300	4.322.000	4.752	5.688	2.850	16.211.000	5.688	180	1.024.000	21.710.000
4	Phòng LĐ-TB&XH huyện Can Lộc	669	5.100	3.412.000	27.818	6.300	175.253.000	114.439	136.984	2.850	390.404.000	136.984	180	24.657.000	593.726.000
5	Phòng TN-MT huyện Can Lộc	464	5.100	2.366.000	3.344	6.300	21.067.000	62.068	74.295	2.850	211.741.000	74.295	180	13.373.000	248.547.000
6	Phòng Tư pháp huyện Can Lộc	23	5.100	117.000	206	6.300	1.298.000	2.548	3.050	2.850	8.693.000	3.050	180	549.000	10.657.000
7	Thanh tra huyện Can Lộc	13	5.100	66.000	145	6.300	914.000	835	999	2.850	2.847.000	999	180	180.000	4.007.000
8	Phòng Nội vụ huyện Can Lộc	454	5.100	2.315.000	6.904	6.300	43.495.000	36.318	43.473	2.850	123.898.000	43.473	180	7.825.000	177.533.000
9	Phòng KT-HT huyện Can Lộc	49	5.100	250.000	544	6.300	3.427.000	3.286	3.933	2.850	11.209.000	3.933	180	708.000	15.594.000
10	Phòng NN&PTNT huyện Can Lộc	19	5.100	97.000	409	6.300	2.577.000	1.135	1.359	2.850	3.873.000	1.359	180	245.000	6.792.000
11	Thanh tra huyện Đức Thọ	6	5.100	31.000	228	6.300	1.436.000	835	999	2.850	2.847.000	999	180	180.000	4.494.000
12	Phòng TC-KH huyện Đức Thọ	5	5.100	26.000	146	6.300	920.000	628	752	2.850	2.143.000	752	180	135.000	3.224.000
13	Phòng Nội vụ huyện Đức Thọ	1	5.100	5.000	26	6.300	164.000	74	89	2.850	254.000	89	180	16.000	439.000
14	Phòng VH - Thông tin huyện Đức Thọ	2	5.100	10.000	32	6.300	202.000	77	92	2.850	262.000	92	180	17.000	491.000
15	Phòng KH - ĐT huyện Đức Thọ	1	5.100	5.000	40	6.300	252.000	99	119	2.850	339.000	119	180	21.000	617.000
16	Phòng NN&PTNT huyện Đức Thọ	3	5.100	15.000	128	6.300	806.000	338	405	2.850	1.154.000	405	180	73.000	2.048.000

STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo bộ trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
17	Phòng LĐ-TB&XH huyện Đức Thọ	179	5.100	913.000	7.527	6.300	47.420.000	34.869	41.738	2.850	118.953.000	41.738	180	7.513.000	174.799.000
18	Phòng CN-XD-GT huyện Đức Thọ (Phòng KT-HT)	1	5.100	5.000	63	6.300	397.000	365	437	2.850	1.245.000	437	180	79.000	1.726.000
	Phòng GD&ĐT huyện Đức Thọ	5	5.100	26.000	111	6.300	699.000	855	1.023	2.850	2.916.000	1.023	180	184.000	3.825.000
20	Phòng TN-MT huyện Đức Thọ	6	5.100	31.000	105	6.300	662.000	359	430	2.850	1.226.000	430	180	77.000	1.996.000
21	UBND tỉnh Hà Tĩnh	583	5.100	2.973.000	1.255	6.300	7.907.000	39.394	46.327	2.850	132.032.000	46.327	180	8.339.000	151.251.000
	<b>Năm 2022</b>	<b>11.383</b>		<b>58.055.000</b>	<b>230.126</b>		<b>1.449.793.000</b>	<b>711.680</b>	<b>825.717</b>		<b>2.353.295.000</b>	<b>825.717</b>		<b>148.629.000</b>	<b>4.009.772.000</b>
1	Phòng Nội vụ huyện Kỳ Anh (cũ)	452	5.100	2.305.000	7.011	6.300	44.169.000	58.302	69.788	2.850	198.896.000	69.788	180	12.562.000	257.932.000
2	Thanh tra huyện Kỳ Anh (cũ)	32	5.100	163.000	654	6.300	4.120.000	3.128	3.744	2.850	10.670.000	3.744	180	674.000	15.627.000
3	Phòng TC-KH huyện Kỳ Anh (cũ)	305	5.100	1.556.000	4.290	6.300	27.027.000	42.876	51.323	2.850	146.271.000	51.323	180	9.238.000	184.092.000
4	Phòng LĐ-TB&XH huyện Kỳ Anh (cũ)	324	5.100	1.652.000	15.788	6.300	99.464.000	58.788	70.369	2.850	200.552.000	70.369	180	12.666.000	314.334.000
5	Phòng Tư pháp huyện Kỳ Anh (cũ)	77	5.100	393.000	1.029	6.300	6.483.000	4.812	5.760	2.850	16.416.000	5.760	180	1.037.000	24.329.000
6	Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện Kỳ Anh (cũ)	242	5.100	1.234.000	3.463	6.300	21.817.000	41.657	49.863	2.850	142.110.000	49.863	180	8.975.000	174.136.000
7	Phòng NN&PTNT huyện Kỳ Anh (cũ)	25	5.100	128.000	138	6.300	869.000	2.354	2.818	2.850	8.031.000	2.818	180	507.000	9.535.000
8	Phòng TC-KH huyện Kỳ Anh (cũ) (1974-2015)	452	5.100	2.305.000	6.358	6.300	40.053.000	6.358	7.610	2.850	21.689.000	7.610	180	1.370.000	65.417.000
9	Phòng TC-KH huyện Kỳ Anh (cũ) (1993-2015)	135	5.100	689.000	1.899	6.300	11.963.000	1.899	2.273	2.850	6.478.000	2.273	180	409.000	19.539.000

STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo số trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
10	Phòng TC-KH thị xã Kỳ Anh (2012-2017)	6	5.100	31.000	84	6.300	532.000	84	101	2.850	288.000	101	180	18.000	869.000
11	Ban Thi đua Khen thưởng	7.918	5.100	40.382.000	182.957	6.300	1.152.629.000	406.281	461.942	2.850	1.316.535.000	461.942	180	83.150.000	2.592.696.000
12	UBND tỉnh Hà Tĩnh	1.415	5.100	7.217.000	6.455	6.300	40.667.000	85.141	100.126	2.850	285.359.000	100.126	180	18.023.000	351.266.000
	<b>Năm 2023</b>	<b>6.160</b>		<b>31.417.000</b>	<b>198.942</b>		<b>1.253.333.000</b>	<b>708.493</b>	<b>847.212</b>		<b>2.414.556.000</b>	<b>847.212</b>		<b>152.499.000</b>	<b>3.851.805.000</b>
1	UBND huyện Hương Sơn	119	5.100	607.000	27.460	6.300	172.998.000	37.491	44.877	2.850	127.899.000	44.877	180	8.078.000	309.582.000
2	Phòng Y tế huyện Hương Sơn	6	5.100	31.000	76	6.300	479.000	499	597	2.850	1.701.000	597	180	107.000	2.318.000
3	Phòng NN&PTNT huyện Hương Sơn	32	5.100	163.000	191	6.300	1.203.000	4.429	5.302	2.850	15.111.000	5.302	180	954.000	17.431.000
4	Phòng VH - TT huyện Hương Sơn	4	5.100	20.000	53	6.300	334.000	218	261	2.850	744.000	261	180	47.000	1.145.000
5	Phòng Nội vụ huyện Hương Sơn	119	5.100	607.000	27.334	6.300	172.204.000	37.427	44.800	2.850	127.680.000	44.800	180	8.064.000	308.555.000
6	Phòng TC-KH huyện Hương Sơn	115	5.100	587.000	1.227	6.300	7.730.000	18.671	22.349	2.850	63.695.000	22.349	180	4.023.000	76.035.000
7	Phòng Tư pháp huyện Hương Sơn	69	5.100	352.000	957	6.300	6.029.000	7.820	9.361	2.850	26.679.000	9.361	180	1.685.000	34.745.000
8	Thanh tra huyện Hương Sơn	12	5.100	61.000	31	6.300	195.000	1.354	1.621	2.850	4.620.000	1.621	180	292.000	5.168.000
9	Phòng KT-HT huyện Hương Sơn	2	5.100	10.000	21	6.300	134.000	277	332	2.850	946.000	332	180	60.000	1.150.000
10	Phòng TN-MT huyện Hương Sơn	76	5.100	388.000	811	6.300	5.112.000	10.561	12.642	2.850	36.029.000	12.642	180	2.276.000	43.805.000
11	Phòng LĐ-TB&XH huyện Hương Sơn	3	5.100	15.000	132	6.300	830.000	1.715	2.053	2.850	5.851.000	2.053	180	370.000	7.066.000
12	HĐND huyện Hương Khê	265	5.100	1.352.000	4.326	6.300	27.256.000	20.054	24.005	2.850	68.415.000	24.005	180	4.321.000	101.344.000
13	UBND huyện Hương Khê	868	5.100	4.427.000	78.914	6.300	497.160.000	130.361	156.043	2.850	444.721.000	156.043	180	28.088.000	974.396.000
14	VP HĐND-UBND huyện	2	5.100	10.000	49	6.300	309.000	142	170	2.850	485.000	170	180	31.000	835.000

STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo số trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
	Hương Khê														
15	Phòng Nội vụ huyện Hương Khê	631	5.100	3.218.000	19.412	6.300	122.296.000	70.340	84.197	2.850	239.961.000	84.197	180	15.155.000	380.630.000
16	Phòng TC-KH huyện Hương Khê	620	5.100	3.162.000	7.282	6.300	45.874.000	90.026	107.761	2.850	307.118.000	107.761	180	19.397.000	375.551.000
17	Phòng LĐ-TB&XH huyện Hương Khê	121	5.100	617.000	5.316	6.300	33.489.000	22.570	27.016	2.850	76.997.000	27.016	180	4.863.000	115.966.000
18	Phòng TN-MT huyện Hương Khê	1.273	5.100	6.492.000	13.593	6.300	85.633.000	179.465	214.819	2.850	612.235.000	214.819	180	38.667.000	743.027.000
19	Phòng Tư pháp huyện Hương Khê	121	5.100	617.000	2.866	6.300	18.055.000	15.686	18.776	2.850	53.513.000	18.776	180	3.380.000	75.565.000
20	Thanh tra huyện Hương Khê	27	5.100	138.000	458	6.300	2.887.000	3.931	4.706	2.850	13.412.000	4.706	180	847.000	17.284.000
21	Phòng NN&PTNT huyện Hương Khê	67	5.100	342.000	734	6.300	4.627.000	7.003	8.383	2.850	23.891.000	8.383	180	1.509.000	30.369.000
22	Phòng MNDT huyện Hương Khê	73	5.100	372.000	800	6.300	5.041.000	7.630	9.133	2.850	26.030.000	9.133	180	1.644.000	33.087.000
23	Văn Phòng ĐĐBQH và HĐND tỉnh	196	5.100	1.000.000	4.375	6.300	27.563.000	14.972	17.607	2.850	50.180.000	17.607	180	3.169.000	81.912.000
24	Khối Nội chính (2009)	1.339	5.100	6.829.000	2.523	6.300	15.895.000	25.851	30.401	2.850	86.643.000	30.401	180	5.472.000	114.839.000
	Năm 2024	5.764		29.397.000	150.892		950.621.000	851.480	998.462		2.845.615.000	998.462		179.726.000	4.005.359.000
1	Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh	70	5.100	357.000	5.401	6.300	34.026.000	13.958	15.871	2.850	45.232.000	15.871	180	2.857.000	82.472.000
2	HĐND huyện Nghi Xuân	162	5.100	826.000	2.578	6.300	16.241.000	11.132	13.325	2.850	37.976.000	13.325	180	2.399.000	57.442.000
3	Phòng KT-HT huyện Nghi Xuân	115	5.100	587.000	2.552	6.300	16.078.000	12.671	15.167	2.850	43.226.000	15.167	180	2.730.000	62.621.000
4	Phòng Nội vụ huyện Nghi Xuân	230	5.100	1.173.000	1.982	6.300	12.487.000	12.310	14.735	2.850	41.995.000	14.735	180	2.652.000	58.307.000
5	Phòng TC-KH huyện Nghi Xuân	420	5.100	2.142.000	5.214	6.300	32.848.000	62.104	74.338	2.850	211.863.000	74.338	180	13.381.000	260.234.000



STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo số trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
6	Phòng TN-MT huyện Nghi Xuân	448	5.100	2.285.000	5.863	6.300	36.937.000	67.737	81.081	2.850	231.081.000	81.081	180	14.595.000	284.898.000
7	Phòng Tư pháp huyện Nghi Xuân	121	5.100	617.000	2.968	6.300	18.698.000	19.631	23.498	2.850	66.969.000	23.498	180	4.230.000	90.514.000
8	Phòng Y tế huyện Nghi Xuân	29	5.100	148.000	846	6.300	5.330.000	3.091	3.700	2.850	10.545.000	3.700	180	666.000	16.689.000
9	Thanh tra huyện Nghi Xuân	66	5.100	337.000	422	6.300	2.659.000	13.473	16.127	2.850	45.962.000	16.127	180	2.903.000	51.861.000
10	UBND huyện Nghi Xuân	141	5.100	719.000	8.911	6.300	56.139.000	20.321	24.324	2.850	69.323.000	24.324	180	4.378.000	130.559.000
11	HĐND huyện Nghi Xuân	74	5.100	377.000	1.208	6.300	7.611.000	5.600	6.703	2.850	19.104.000	6.703	180	1.207.000	28.299.000
12	UBND huyện Nghi Xuân	51	5.100	260.000	4.637	6.300	29.211.000	7.659	9.168	2.850	26.130.000	9.168	180	1.650.000	57.251.000
13	Phòng TC-KH huyện Nghi Xuân	73	5.100	372.000	857	6.300	5.401.000	10.600	12.688	2.850	36.161.000	12.688	180	2.284.000	44.218.000
14	Phòng KT-HT huyện Nghi Xuân	35	5.100	179.000	373	6.300	2.349.000	3.317	3.971	2.850	11.317.000	3.971	180	715.000	14.560.000
15	Phòng Nội vụ huyện Nghi Xuân	135	5.100	689.000	4.153	6.300	26.165.000	15.049	18.014	2.850	51.339.000	18.014	180	3.242.000	81.435.000
16	Phòng GD&ĐT huyện Nghi Xuân	10	5.100	51.000	112	6.300	704.000	1.168	1.398	2.850	3.984.000	1.398	180	252.000	4.991.000
17	Phòng LĐ-TB&XH huyện Nghi Xuân	763	5.100	3.891.000	33.520	6.300	211.176.000	142.322	170.359	2.850	485.524.000	170.359	180	30.665.000	731.256.000
18	Phòng NN&PTNT huyện Nghi Xuân	14	5.100	71.000	153	6.300	967.000	1.463	1.752	2.850	4.992.000	1.752	180	315.000	6.345.000
19	HĐND huyện Vũ Quang	13	5.100	66.000	114	6.300	718.000	203	243	2.850	693.000	243	180	44.000	1.521.000
20	UBND huyện Vũ Quang	226	5.100	1.153.000	23.599	6.300	148.674.000	34.552	41.359	2.850	117.873.000	41.359	180	7.445.000	275.145.000
21	Phòng TC-KH huyện Vũ Quang	320	5.100	1.632.000	1.508	6.300	9.500.000	18.930	22.659	2.850	64.578.000	22.659	180	4.079.000	79.789.000
22	Phòng TC-LĐ-TBXH H. Vũ Quang	55	5.100	281.000	614	6.300	3.868.000	2.544	3.045	2.850	8.678.000	3.045	180	548.000	13.375.000
23	Phòng Nội vụ huyện Vũ Quang	64	5.100	326.000	984	6.300	6.199.000	3.413	4.085	2.850	11.642.000	4.085	180	735.000	18.902.000

STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo số trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
24	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	82	5.100	418.000	20.028	6.300	126.176.000	32.173	36.581	2.850	104.256.000	36.581	180	6.585.000	237.435.000
25	Sở Nội vụ	790	5.100	4.029.000	13.510	6.300	85.113.000	132.916	151.126	2.850	430.709.000	151.126	180	27.203.000	547.054.000
26	Sở Tài chính	500	5.100	2.550.000	7.292	6.300	45.940.000	147.456	167.657	2.850	477.822.000	167.657	180	30.178.000	556.490.000
27	UBND tỉnh Hà Tĩnh	757	5.100	3.861.000	1.493	6.300	9.406.000	55.687	65.488	2.850	186.641.000	65.488	180	11.788.000	211.696.000
	Năm 2025	5.552		28.319.000	253.041		1.594.159.000	808.907	955.248		2.722.458.000	955.248		171.946.000	4.516.882.000
1	UBND huyện Cẩm Xuyên	417	5.100	2.127.000	63.997	6.300	403.181.000	77.885	93.228	2.850	265.700.000	93.228	180	16.781.000	687.789.000
2	Phòng Nội vụ huyện Cẩm Xuyên	192	5.100	979.000	2.549	6.300	16.059.000	21.474	25.705	2.850	73.259.000	25.705	180	4.627.000	94.924.000
3	Phòng LĐ-TB&XH huyện Cẩm Xuyên	94	5.100	479.000	1.190	6.300	7.497.000	7.949	9.515	2.850	27.118.000	9.515	180	1.713.000	36.807.000
4	UBND huyện Lộc Hà	17	5.100	87.000	1.421	6.300	8.952.000	2.400	2.873	2.850	8.188.000	2.873	180	517.000	17.744.000
5	VP HĐND-UBND huyện Lộc Hà	2	5.100	10.000	49	6.300	309.000	142	170	2.850	485.000	170	180	31.000	835.000
6	Phòng LĐ-TB&XH huyện Lộc Hà	228	5.100	1.163.000	10.373	6.300	65.350.000	44.395	53.141	2.850	151.452.000	53.141	180	9.565.000	227.530.000
7	Phòng Nội vụ huyện Lộc Hà	21	5.100	107.000	371	6.300	2.337.000	1.570	1.879	2.850	5.355.000	1.879	180	338.000	8.137.000
8	Phòng Tư pháp huyện Thạch Hà	26	5.100	133.000	1.939	6.300	12.216.000	5.876	7.034	2.850	20.047.000	7.034	180	1.266.000	33.662.000
9	Phòng TC-KH huyện Thạch Hà	126	5.100	643.000	2.595	6.300	16.349.000	22.214	26.590	2.850	75.782.000	26.590	180	4.786.000	97.560.000
10	UBND thành phố Hà Tĩnh	1.027	5.100	5.238.000	67.086	6.300	422.642.000	135.896	162.668	2.850	463.604.000	162.668	180	29.280.000	920.764.000
11	Phòng LĐ-TB&XH TP Hà Tĩnh	225	5.100	1.148.000	2.823	6.300	80.785.000	60.204	72.064	2.850	205.382.000	72.064	180	12.972.000	300.287.000
12	Phòng Y tế thành phố Hà Tĩnh	9	5.100	46.000	219	6.300	1.380.000	356	426	2.850	1.214.000	426	180	77.000	2.717.000
13	Phòng Tư pháp thành phố Hà Tĩnh	40	5.100	204.000	1.333	6.300	8.398.000	5.464	6.540	2.850	18.639.000	6.540	180	1.177.000	28.418.000

STT	Tên Phòng tài liệu, thời gian thực hiện	Nhập trường thông tin hồ sơ			Nhập trường thông tin văn bản			Số hóa tài liệu (tính theo số trang)				Vật tư văn phòng phẩm phục vụ số hóa			Thành tiền
		Số lượng (hồ sơ)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin hồ sơ (đồng)	Số lượng (văn bản)	Đơn giá (đồng)	Chi phí nhập trường thông tin văn bản (đồng)	Số lượng (tờ)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí số hóa tài liệu (đồng)	Số lượng (trang)	Đơn giá (đồng)	Chi phí văn phòng phẩm (đồng)	Tổng cộng (đồng)
14	Phòng TN-MT thành phố Hà Tĩnh	56	5.100	286.000	1.088	6.300	6.854.000	7.149	8.557	2.850	24.387.000	8.557	180	1.540.000	33.067.000
15	Phòng Quản lý đô thị TP Hà Tĩnh	16	5.100	82.000	782	6.300	4.927.000	2.250	2.693	2.850	7.675.000	2.693	180	485.000	13.169.000
16	Phòng VH-TT thành phố Hà Tĩnh	34	5.100	173.000	869	6.300	5.475.000	3.866	4.628	2.850	13.190.000	4.628	180	833.000	19.671.000
17	Thanh tra thành phố Hà Tĩnh	78	5.100	398.000	464	6.300	2.923.000	15.630	18.709	2.850	53.321.000	18.709	180	3.368.000	60.010.000
18	Phòng GD&ĐT thành phố Hà Tĩnh	129	5.100	658.000	1.387	6.300	8.738.000	14.795	17.710	2.850	50.474.000	17.710	180	3.188.000	63.058.000
19	Phòng TC-KH thành phố Hà Tĩnh	285	5.100	1.454.000	3.520	6.300	22.176.000	64.925	77.715	2.850	221.488.000	77.715	180	13.989.000	259.107.000
20	HĐND thị xã Hồng Lĩnh	53	5.100	270.000	834	6.300	5.254.000	3.438	4.115	2.850	11.728.000	4.115	180	741.000	17.993.000
21	UBND thị xã Hồng Lĩnh	50	5.100	255.000	4.739	6.300	29.856.000	8.839	10.580	2.850	30.153.000	10.580	180	1.904.000	62.168.000
22	Sở Công nghiệp	35	5.100	179.000	5.106	6.300	32.168.000	8.693	9.884	2.850	28.169.000	9.884	180	1.779.000	62.295.000
23	Sở Thương mại - Du lịch	27	5.100	138.000	5.581	6.300	35.160.000	9.338	10.617	2.850	30.258.000	10.617	180	1.911.000	67.467.000
24	Sở Công Thương (Phòng TL Công nghiệp và TM-DL)	82	5.100	418.000	734	6.300	4.624.000	5.832	6.631	2.850	18.898.000	6.631	180	1.194.000	25.134.000
25	Sở Công Thương	60	5.100	306.000	2.250	6.300	14.175.000	9.717	11.048	2.850	31.487.000	11.048	180	1.989.000	47.957.000
26	Sở Kế hoạch - Đầu tư	447	5.100	2.280.000	19.443	6.300	122.491.000	79.744	90.669	2.850	258.407.000	90.669	180	16.320.000	399.498.000
27	Sở Ngoại vụ	159	5.100	811.000	8.851	6.300	55.761.000	25.363	28.838	2.850	82.188.000	28.838	180	5.191.000	143.951.000
28	Sở Nông nghiệp và PT Nông thôn	134	5.100	683.000	1.269	6.300	7.995.000	21.566	24.521	2.850	69.885.000	24.521	180	4.414.000	82.977.000
29	Thanh Tra tỉnh	105	5.100	536.000	3.351	6.300	21.111.000	10.713	12.181	2.850	34.716.000	12.181	180	2.193.000	58.556.000
30	UBND tỉnh Hà Tĩnh	1.378	5.100	7.028.000	26.828	6.300	169.016.000	131.224	154.319	2.850	439.809.000	154.319	180	27.777.000	643.630.000
<b>Tổng cộng</b>		<b>31.456</b>		<b>160.432.000</b>	<b>888.104</b>		<b>5.595.056.000</b>	<b>3.396.893</b>	<b>4.004.463</b>		<b>11.412.722.000</b>	<b>4.004.463</b>		<b>720.809.000</b>	<b>17.889.019.000</b>

- Tổng chi phí vật tư, văn phòng phẩm: 720.809.000 đồng
- Tổng chi phí nhập trường thông tin hồ sơ, nhập trường thông tin văn bản, số hóa tài liệu: 17.168.210.000 đồng
- Đơn giá nhập trường thông tin hồ sơ và thông tin văn bản vào cơ sở dữ liệu có cấu trúc: 300đồng/1 trường thông tin (áp dụng mức giá cho trường thông tin có độ dài  $\leq 15$  ký tự quy định tại Điểm a, Khoản 1, Điều 4, Thông tư số 194/2012/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2012 của Bộ Tài chính Hướng dẫn mức chi tạo lập thông tin điện tử nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước)
  - Thông tin hồ sơ: Có 17 trường, đơn giá = 17 trường x 300đồng/1 trường = 5.100đồng;
  - Thông tin văn bản: Có 21 trường, đơn giá = 21 x 300đồng/1 trường = 6.300đồng.
- Đơn giá số hóa tài liệu: 2.850đồng/1 trang (áp dụng theo Khoản 5, Điều 4, Thông tư số 194/2012/TT-BTC ngày 15 tháng 11 năm 2012 của Bộ Tài chính. Mức chi dùng thiết bị ngoại vi để quét dữ liệu có sẵn trên giấy nhằm chuyển dữ liệu dạng văn bản in sang dữ liệu dạng văn bản điện tử bằng 30% mức chi nhập dữ liệu phi cấu trúc, bằng 30% x 9.500đồng/1 trang = 2.850đồng/1 trang).
- Văn phòng phẩm phục vụ số hóa tài liệu: 180 đồng/1 trang văn bản (chi tiết tại Phụ lục II).

**Phụ lục II**  
**VĂN PHÒNG PHẨM PHỤC VỤ SỐ HÓA TÀI LIỆU 01 TRANG A4**  
*(Kèm theo Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 25/11/2020 của UBND tỉnh)*

Đơn vị tính: 1.000 trang

Số TT	Thành phần hao phí	Đơn vị tính	Số lượng		Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)	Ghi chú
			Tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ	Chuẩn hóa và chuyển đổi dữ liệu tài liệu lưu trữ			
1	Giấy A4	Tờ	216		150	32.400	Đã bao gồm 5% tỷ lệ sai hỏng
2	Mực in	Hộp	0.2		500.000	100.000	
3	Bút bi	Cái	2	1	4.000	12.000	
4	Vật liệu khác (dao, kéo cắt giấy, ghim kẹp, dây buộc...)	%	3			36.000	
<b>Tổng 1000 trang A4</b>						<b>180.400</b>	
<b>Tổng 01 trang A4</b>						<b>180</b>	
<i>Giá trên đã bao gồm VAT và chi phí vận chuyển</i>							

**Ghi chú:**

- Định mức văn phòng phẩm dựa theo Phụ lục V, Thông tư số 04/2014/TT-BNV ngày 23 tháng 6 năm 2014 của Bộ Nội vụ về việc Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ.
- Đơn giá văn phòng phẩm dựa theo Phụ lục I, Quyết định 2916/QĐ-UBND ngày 01 tháng 10 năm 2018 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc Ban hành Kế hoạch chính lý tài liệu tại các cơ quan, đơn vị, địa phương giai đoạn 2019-2021.