

THÔNG BÁO

**Kết quả kiểm tra việc thực hiện kế hoạch số 150/KH-ĐTTr ngày 07/7/2021,
Văn bản số 07/UBND-NC₁ ngày 04/01/2021 của UBND tỉnh
tại Sở Công Thương**

Kính gửi: Sở Công Thương

Thực hiện Quyết định số 1815/QĐ-UBND ngày 15/4/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về việc thành lập Đoàn Thanh tra, kiểm tra công vụ (TTKTCV); Quyết định số 171/QĐ-ĐTTKTCV ngày 09/7/2021 của Trưởng đoàn TTKTCV về việc trung tập công chức tham gia thành viên Đoàn TTKTCV; Kế hoạch số 150/KH-ĐTTr ngày 07/7/2021 của Đoàn TTKTCV kiểm tra thực hiện quy định của pháp luật về tuyển dụng công chức cấp xã, tuyển dụng viên chức; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức lãnh đạo quản lý; kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, của các cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2021; Văn bản số 07/UBND-NC₁ ngày 04/01/2021 của UBND tỉnh về kiểm tra, báo cáo việc khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng theo Kết luận số 71-KL/TW; Kế hoạch số 03/KH-SNV ngày 12/01/2021 của Sở Nội vụ về việc khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng của các đơn vị, địa phương; Văn bản 1368/ĐTTr ngày 27/7/2021 của Đoàn TTKTCV về việc thông báo kiểm tra theo Kế hoạch số 150/KH-ĐTTr ngày 07/7/2021 của Đoàn TTKTCV và kiểm tra việc khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư (đợt 1); ngày 13/8/2021, Đoàn TTKTCV đã tiến hành kiểm tra tại Sở Công Thương.

Quá trình kiểm tra, Đoàn TTKTCV đã làm việc với lãnh đạo, trưởng các phòng, đơn vị, cá nhân có liên quan và tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung. Sau đây là kết quả kiểm tra:

I. Kết quả kiểm tra theo Kế hoạch số 150/KH-ĐTTr ngày 07/7/2021 của Đoàn Thanh tra, kiểm tra công vụ (niên hạn kiểm tra: năm 2021)

1. Tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp

Trong thời kỳ kiểm tra, Sở Công Thương thực hiện tuyển dụng 01 viên chức vào vị trí việc làm Chuyên viên Tư vấn phát triển công nghiệp thuộc Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại Hà Tĩnh.

Quy trình tuyển dụng được thực hiện theo quy định tại các Nghị định của Chính phủ số 115/2020/NĐ-CP¹, Thông tư số 03/2019/TT-BNV² và Thông tư số 06/2020/TT-BNV³.

2. Thực hiện quy định pháp luật về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức lãnh đạo quản lý

Từ đầu năm 2021 đến nay, Sở Công Thương thực hiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại 3 lượt/3 người (bổ nhiệm lần đầu 01 viên chức, bổ nhiệm lại 02 công chức).

Quy trình, thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP⁴ và Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

3. Trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc quản lý, chỉ đạo, điều hành thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị

Sở Công Thương đã ban hành Quyết định số 10/QĐ-SCT ngày 27/01/2021 về ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm 2021 với 95 nhiệm vụ, đến thời điểm cuối tháng 6 có 15 nhiệm vụ đã hoàn thành (trong đó có 01 nhiệm vụ được giao 6 tháng cuối năm của phòng Quản lý thương mại); 49 nhiệm vụ thường xuyên trong năm đã triển khai; 16 nhiệm vụ chưa triển khai. Các nhiệm vụ còn lại đang được thực hiện theo đúng tiến độ.

Sở Công Thương cũng ban hành các quy chế để tổ chức thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả: Quy chế làm việc, Quy chế cung cấp thông tin, Quy chế trang thông tin điện tử, Quy chế văn hóa công vụ, Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công.

Sáu tháng đầu năm, Sở Công Thương đã ban hành quan tâm, chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC)⁵. Việc khắc phục tồn tại hạn chế sau kiểm tra, sau khi có kết quả thẩm định chỉ số CCHC năm 2020 được lãnh đạo Sở quan tâm chỉ đạo triển khai thực hiện. Sở đã ban hành

¹ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

² Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

³ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch, thi hoặc xét thăng hạng viên chức nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng viên chức.

⁴ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

⁵ Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2021 và các Kế hoạch chuyên đề CCHC gồm: Kế hoạch tuyên truyền CCHC; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng; Kế hoạch Duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng Theo TCVN ISO 9001:2015. Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, Văn bản số 231/SCT-VP ngày 22/02/2021 về việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2021; Quyết định số 62/QĐ-SCT ngày 01/6/2021 về việc thành lập Đoàn kiểm tra cải CCHC năm 2021; Công văn số 1043/SCT-VP₂ về việc khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC và giải pháp nâng cao các chỉ số CCHC; Công văn số 742/SCT-VP ngày 24/5/2021 về việc tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện nộp hồ sơ qua DVC trực tuyến mức độ 3, 4 hoặc qua dịch vụ BCCI, Công văn số 471/SCT-VP ngày 08/4/2021 về việc cung cấp tài khoản ngân hàng để thực hiện việc thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công...

văn bản chỉ đạo tự kiểm tra CCHC (Kế hoạch số 98/KH-SCT ngày 31/3/2021 về kiểm tra, tự kiểm tra công tác CCHC năm 2021).

4. Phân công, phân nhiệm, bố trí công tác, thực hiện quy trình giải quyết công việc, kiểm tra, kiểm soát công việc; xây dựng kế hoạch công tác tháng, quý, năm

- Định kỳ hàng tháng, Sở Công Thương tiến hành họp giao ban, sau giao ban Sở ban hành thông báo kết quả đồng thời giao nhiệm vụ cụ thể đến từng phòng ban, đơn vị trực thuộc.

- Việc theo dõi đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chương trình khung, văn bản chỉ đạo của cấp trên của Sở Công Thương được Văn phòng theo dõi nhắc việc hàng ngày (đối với văn bản đèn đỏ) trên ứng dụng công nghệ thông tin (zalo, hồ sơ công việc...) và có báo cáo đánh giá kết quả trong mỗi cuộc họp giao ban tiếp theo. Hàng tuần, Văn phòng Sở đều có báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo thông báo giao ban phục vụ thông tin chỉ đạo điều hành của lãnh đạo Sở.

- Chỉ đạo kiện toàn kịp thời các Hội đồng, Ban chỉ đạo của Sở sau khi có sự thay đổi về phân công nhiệm vụ cán bộ công chức và có văn bản phân công nhiệm vụ cán bộ công chức.

5. Việc thực hiện các quy định về tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính ((TTHC), dịch vụ công đối với cá nhân và tổ chức

- Ban hành kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 (số 30/KH-SCT ngày 03/02/2021).

- Sau khi các TTHC được UBND tỉnh ban hành Quyết định, Sở Công Thương cập nhật công bố, công khai tại trụ sở cơ quan, trang website Sở, phối hợp với Trung tâm Hành chính công tỉnh và Trung tâm Công báo – Tin học tỉnh thực hiện việc công bố, công khai theo quy định.

6. Thực hiện các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tình hình tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

6.1. Thực hiện pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo, kiến nghị phản ánh (KNTC, KNPA)

Kỳ thanh tra của Đoàn trùng với thời điểm Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy thực hiện giám sát Đảng ủy Sở Công Thương và đồng chí Hoàng Văn Quảng, Tỉnh ủy viên, Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Sở (theo Quyết định số 52-QĐ/UBKT ngày 12/5/2021), nội dung giám sát có lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết đơn thư KNTC, KNPA và hồ sơ về lĩnh vực này đang bàn giao cho Đoàn giám sát thực hiện giám sát theo kế hoạch nên Đoàn không yêu cầu đơn vị báo cáo và cung cấp hồ sơ.

6.2. Tình hình tiếp nhận và xử lý thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

- Sở Công Thương đã ban hành Kế hoạch số 265/KH-SCT ngày 04/10/2019 về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Số điện thoại đường dây nóng được đơn vị niêm yết tại công cơ quan. Quá trình thực hiện có báo cáo kết quả theo quy định.

- Theo báo cáo, thời gian qua, tại đơn vị chưa phát hiện trường hợp nào có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

7. Việc chỉ đạo, ban hành các văn bản để triển khai thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính; công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; việc ban hành, rà soát, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế

- Năm 2021, Sở Công Thương ban hành Quyết định số 14/QĐ-SCT ngày 04/02/2021 ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công trong cơ quan Văn phòng Sở Công Thương.

- Sở đã ban hành Văn bản số 612/SCT-VP₁ ngày 29/4/2021 về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ.

8. Việc chấp hành nội quy, quy chế; thái độ giao tiếp, ứng xử trong giải quyết công việc, đặc biệt là giải quyết thủ tục hành chính; việc chấp hành quy định về đeo thẻ công chức, giờ giấc làm việc, chấp hành quy định về không hút thuốc, không sử dụng rượu, bia trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của các ngày làm việc

Cán bộ, công chức, viên chức nghiêm túc thực hiện các nội quy, quy chế; chấp hành việc đeo thẻ công chức và giờ giấc làm việc đúng quy định; trang phục gọn gàng, lịch sự; chấp hành tốt việc không hút thuốc, không sử dụng rượu, bia trong giờ hành chính và giờ nghỉ trưa.

II. Kết quả kiểm tra việc khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng theo Kết luận số 71-KL/TW

1. Ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và thực hiện quy trình khắc phục sai phạm

Qua xem xét Báo cáo số 292/BC-SCT ngày 12/8/2021 của Sở Công Thương và hồ sơ, tài liệu liên quan, cho thấy Sở Công Thương đã kịp thời ban hành các văn bản, tổ chức triển khai thực hiện khắc phục sai phạm trong tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư đảm bảo khách quan, công bằng, đúng quy trình theo hướng dẫn của Sở Nội vụ. Cụ thể:

Sở Công Thương ban hành các Văn bản: Kế hoạch số 436/KH-SCT ngày 23/12/2020 về khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức; Thông báo số 439/TB-SCT ngày 24/12/2020 về việc tổng hợp danh sách cán bộ công chức, viên chức tham gia sát hạch để khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ công chức, viên chức; Quyết định số 162/QĐ-SCT ngày 24/12/2020 về việc thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch lại công chức, viên chức.

Hội đồng Kiểm tra sát hạch đã ban hành các văn bản sau: Quyết định số 01/QĐ-HĐKTSH ngày 24/12/2020 về việc thành lập các Ban kiểm tra sát hạch lại công chức, viên chức; Văn bản số 02/HĐKTSH-TK ngày 25/12/2020 về phân công nhiệm vụ Hội đồng kiểm tra và sát hạch; Thông báo số 02/QĐ-HĐKTSH ngày 25/12/2020 về tổ chức kiểm tra sát hạch công chức, viên chức; Văn bản số 03/BC-HĐKTSH ngày 30/12/2020 về báo cáo kiểm tra, sát hạch lại công chức, viên chức. Việc ra đề hoàn thành trong ngày 28/12/2020, ra đề cho mỗi vị trí việc làm đảm bảo số dư theo quy định, mỗi đề thi được bỏ vào phong bì riêng, đóng dấu niêm phong mật và bàn giao cho Hội đồng kiểm tra sát hạch.

- Ngày 29/12/2020, Ban Kiểm tra sát hạch tiến hành kiểm tra sát hạch. Sau khi kết thúc kiểm tra sát hạch: kết quả kiểm tra sát hạch, toàn bộ hồ sơ, tài liệu khác liên quan đến việc kiểm tra, sát hạch: đề thi, giấy nháp của các thí sinh đã thi; đề thi còn lại; đáp án; phiếu chấm điểm; bảng tổng hợp điểm chấm được niêm phong trong phong bì bàn giao lại cho Hội đồng kiểm tra sát hạch.

2. Kết quả xử lý, khắc phục sai phạm

2.1. Kết quả rà soát, phân loại hồ sơ

- Tổng số cán bộ, công chức, viên chức được rà soát: 47 người, trong đó có 34 công chức, 13 viên chức.

- Số cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện khắc phục sai phạm: 12 người, bao gồm: 10 công chức; 02 viên chức đơn vị sự nghiệp. Trong đó, phân loại qua rà soát:

+ Số trường hợp thực hiện đánh giá, nhận xét của người đứng đầu cơ quan, đơn vị: 0 người.

+ Số trường hợp thuộc diện thực hiện hình thức tuyển dụng không qua thi, thành lập Ban kiểm tra, sát hạch: 12 người, trong đó có 10 công chức và 02 viên chức.

2.2. Kết quả khắc phục sai phạm

Trên cơ sở kết quả khắc phục sai phạm, Giám đốc Sở Công Thương ban hành Quyết định số 167/QĐ-SCT ngày 31/12/2020 phê duyệt kết quả kiểm tra sát hạch công chức, viên chức liên quan đến sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức Sở Công Thương; Quyết định số 169/QĐ-SCT ngày 31/12/2020 về việc công nhận kết quả khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng.

Như vậy, sau khi thực hiện quy trình khắc phục sai phạm, tổng số trường hợp đề nghị không thu hồi quyết định tuyển dụng: 12 người.

III. Tồn tại, hạn chế

1. Các nội dung tại Kế hoạch số 150/KH-ĐTTr ngày 07/7/2021 của Đoàn Thanh tra, kiểm tra công vụ

1.1. Trong tuyển dụng viên chức

- Tại điểm a khoản 1 Mục IV Thông báo tuyển dụng viên chức số 89/TB-SCT ngày 25/3/2021, Sở Công Thương đề nghị người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ dự tuyển bao gồm (bản sao chứng thực các văn bằng chứng chỉ có liên quan, giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên, 03 phong bì có dán tem) là chưa đúng theo quy định tại khoản 8 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP (chỉ nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển).

- Thành lập Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức (Quyết định số 60/QĐ-SCT ngày 28/5/2021) sau khi đã thực hiện xong việc kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (20/5/2021) là không đúng theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV.

- Ngày 16/5/2021, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển kết thúc viên kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển vòng tại 1; ngày 20/5/2021, Hội đồng tuyển dụng viên chức có thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, tuy nhiên đến ngày 05/7/2021, Hội đồng tuyển dụng viên chức mới có Thông báo triệu tập thí sinh tham dự phỏng vấn xét tuyển viên chức (số 06/TB-HĐ ngày 05/7/2021) là chưa đúng quy định tại điểm a khoản 4 Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

1.2. Trong thực hiện nhiệm vụ; trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc quản lý, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; giải quyết TTHC

- Chưa có giải pháp tích cực quyết liệt đối với các tồn tại hạn chế đã được chỉ ra trong kết quả thẩm định năm 2020 của tỉnh (Công Thông tin điện tử của Sở, dịch vụ bưu chính công ích).

- Công tác tuyên truyền CCHC trên trang thông tin điện tử của đơn vị chưa được quan tâm đầy đủ, nội dung chưa phong phú và kịp thời. Chưa triển khai thường xuyên việc lấy ý kiến đánh giá hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và chưa chú trọng vào các TTHC có nhiều hồ sơ.

- Kiểm tra bóc mẫu ngẫu nhiên 06 hồ sơ cho thấy tại phiếu kiểm soát còn chưa cập nhật đầy đủ thông tin và chưa khớp với thời gian trong quy trình giải quyết trên phần mềm dịch vụ công (có phụ lục kết quả kiểm tra kèm theo).

- Kiểm tra ngẫu nhiên trên phần mềm dịch vụ công cho thấy hầu hết các hồ sơ TTHC giải quyết có thời hạn trong ngày cập nhật không đầy đủ thông tin: nội dung thủ tục, quy trình giải quyết không rõ thời gian giải quyết của phòng chuyên môn và lãnh đạo ký duyệt chỉ có thông tin tiếp nhận qua mạng, một cửa tiếp nhận và trả hồ sơ.

1.3. Trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Đơn vị chưa xây dựng quy chế hoạt động đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Việc triển khai Chỉ thị số 10/CT-TTg và kế hoạch của Sở tại đơn vị trực thuộc không có hồ sơ lưu theo dõi.

1.4. Trong chỉ đạo, ban hành các văn bản để triển khai thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính; công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Việc thực hiện ký cam kết theo Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh chưa đúng quy định (bản cam kết không có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị).

- Trong triển khai thực hiện một số nhiệm vụ công tác, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao chưa đạt tỷ lệ 100%, một số công chức, viên chức chưa đảm bảo chất lượng và tiến độ công việc theo yêu cầu; việc xử lý văn bản của cấp trên và văn bản các đơn vị của một số phòng, ban chuyên môn vẫn bị quá hạn.

2. Trong việc khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng theo Kết luận số 71-KL/TW

Hồ sơ khắc phục: sơ yếu lý lịch cán bộ, công chức thủ trưởng cơ quan, đơn vị ký đóng dấu nhưng không nhận xét đánh giá đối với 03 công chức (Lê Sỹ Đình, Lưu Văn Định, Dương Thanh Hòa).

IV. Kiến nghị các biện pháp khắc phục

Đề nghị Sở Công Thương khắc phục những tồn tại đã chỉ ra, tập trung vào các nội dung sau:

- Tích cực đổi mới, nâng cao hiệu quả chỉ đạo điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC tại các cơ quan, đơn vị, đảm bảo việc theo dõi, đánh giá được thực hiện thường xuyên, liên tục (giao thời hạn cụ thể đối với từng nhiệm vụ CCHC cho các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc, bộ phận, công chức, viên chức chủ trì thực hiện). Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giám sát, theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ CCHC góp phần nâng cao tính hiệu quả, toàn diện để kịp thời khắc phục hạn chế, tồn tại trong công tác CCHC.

- Có giải pháp tích cực để đẩy mạnh hồ sơ phát sinh trên dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, dịch vụ bưu chính công ích. Triển khai lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp thường xuyên theo quy định và có báo cáo cụ thể để chỉ đạo kịp thời; kịp thời niêm yết, công khai các TTHC mới.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện, chấp hành các quy định của những cơ quan có thẩm quyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiên quyết xử lý nghiêm, kịp thời đối với những tập thể, cá nhân chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ, vi phạm, tiêu cực và những nhiễu, gây phiền hà trong thực hiện công vụ. Thực hiện ký cam kết theo Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh đúng quy định.

- Căn cứ quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Thông tư số 06/2020/TT-BNV để thực hiện việc tuyển dụng viên chức theo đúng theo quy định.

- Rà soát, bổ sung các điều kiện tiêu chuẩn còn thiếu tại hồ sơ khắc phục sai phạm theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2021 của Ban Bí thư.

- Đề nghị đơn vị xây dựng quy chế hoạt động đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về tình trạng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc theo Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, đồng thời thường xuyên đôn đốc, theo dõi các phòng, ban, đơn vị trong việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg và kế hoạch của sở

Trên đây là kết quả kiểm tra thực hiện quy định của pháp luật về tuyển dụng viên chức; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức lãnh đạo quản lý; kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ năm 2021, kết quả khắc phục sai phạm trong công tác tuyển dụng theo Kết luận số 71-KL/TW tại Sở Công Thương, Đoàn Thanh tra, kiểm tra công vụ thông báo để đơn vị được biết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở Nội vụ;
- Thành viên Đoàn TTKT công vụ;
- Phòng CCVC;
- Lưu: VT, Thư ký Đoàn; TTr.

**KT. TRƯỞNG ĐOÀN
PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Mai Trường Sinh**

PHỤ LỤC

Kết quả kiểm tra bốc mẫu 06 hồ sơ TTHC và trên phần mềm dịch vụ công của Sở Công Thương

(Ban hành kèm theo Thông báo số /TB-DTTr ngày /9/2021 của Đoàn Thanh tra, kiểm tra công vụ)

1. Mã hồ sơ 000.00.12.H27-210714-0006 “QLTM - Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện trường hợp cơ sở thay đổi địa điểm sản xuất, kinh doanh; thay đổi, bổ sung quy trình sản xuất, mặt hàng kinh doanh và khi Giấy chứng nhận hết hiệu lực” (Hồ sơ nhận qua Bru điện).

- Thời gian tiếp nhận: 14/7/2021
- Thời gian hẹn trả kết quả: 04/8/2021 (trả thực tế 23/7/2021= trước hạn)
- Thông tin tại trường kết quả xử lý hồ sơ chưa cập nhật đầy đủ (cơ quan ban hành, loại văn bản, ngày ban hành); có file kết quả đính kèm.
- Thành phần hồ sơ: Đảm bảo quy định và có file đính kèm.
- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ chưa ghi đầy đủ thông tin đơn vị giao, nhận, thời gian (giờ, phút giao, nhận), họ và tên chữ ký người giao, nhận, kết quả giải quyết hồ sơ (trước hạn, đúng hạn, quá hạn) tại từng thời điểm giao nhận trong quy trình giải quyết hồ sơ. Thời gian giải quyết hồ sơ trên phiếu kiểm soát chưa khớp với thời gian trong quy trình giải quyết trên phần mềm dịch vụ công.

2. MHS 000.00.12.H27-210528-0005 “QLTM - Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện”

- Thời gian tiếp nhận: 28/5/2021
- Thời gian trả kết quả: 18/6/2021 (trả trước hạn: 14/6/2021)
- Thông tin tại trường kết quả xử lý hồ sơ chưa cập nhật đầy đủ (cơ quan ban hành, loại văn bản, ngày ban hành); có file kết quả đính kèm.
- Thành phần hồ sơ: Đảm bảo quy định và có file đính kèm.
- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ chưa ghi đầy đủ thông tin đơn vị giao, nhận, thời gian (giờ, phút giao, nhận), họ và tên chữ ký người giao, nhận, kết quả giải quyết hồ sơ (trước hạn, đúng hạn, quá hạn) tại từng thời điểm giao nhận trong quy trình giải quyết hồ sơ. Thời gian giải quyết hồ sơ trên phiếu kiểm soát chưa khớp với thời gian trong quy trình giải quyết trên phần mềm dịch vụ công.

3. MHS 000.00.12.H27-210527-0014 QLTM - Đăng ký thực hiện khuyến mại theo hình thức mang tính may rủi trên địa bàn 01 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

- Thời gian tiếp nhận: 27/5/2021
- Thời gian trả kết quả: 03/6/2021 (trả 31/5/2021) (trước hạn)
- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ chưa ghi đầy đủ thông tin đơn vị giao, nhận, thời gian (giờ, phút giao, nhận), họ và tên chữ ký người giao, nhận, kết quả giải quyết hồ sơ (trước hạn, đúng hạn, quá hạn) tại từng thời điểm giao nhận trong quy trình giải quyết hồ sơ.

4. MHS 000.00.12.H27-210106-0013 “QLNL - Cấp Giấy phép hoạt động bán lẻ điện đến cấp điện áp 0,4 kV tại địa phương

- Thời gian tiếp nhận: 06/01/2021
- Thời gian trả kết quả: 20/01/2021 (trả 11/01/2021) (trước hạn)
- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ chưa ghi đầy đủ thông tin đơn vị giao, nhận, thời gian (giờ, phút giao, nhận), họ và tên chữ ký người giao, nhận, kết quả giải quyết hồ sơ (trước hạn, đúng hạn, quá hạn) tại từng thời điểm giao nhận trong quy trình giải quyết hồ sơ. Thời gian giải quyết hồ sơ trên phiếu kiểm soát chưa khớp với thời gian trong quy trình giải quyết trên phần mềm dịch vụ công.

- Thông tin về hồ sơ trên phần mềm dịch vụ công cơ bản đầy đủ, đảm bảo quy định.

5. MHS 000.00.12.H27-210730-0004 QLCN - Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hoá chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong ngành công nghiệp.

- Thời gian tiếp nhận: 30/7/2021
- Thời gian trả kết quả: 13/8/2021 (trả 11/01/2021) (trước hạn)
- Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ chưa ghi đầy đủ thông tin đơn vị giao, nhận, thời gian (giờ, phút giao, nhận), họ và tên chữ ký người giao, nhận, kết quả giải quyết hồ sơ (trước hạn, đúng hạn, quá hạn) tại từng thời điểm giao nhận trong quy trình giải quyết hồ sơ. Thời gian giải quyết hồ sơ trên phiếu kiểm soát chưa khớp với thời gian trong quy trình giải quyết trên phần mềm dịch vụ công.

6. MHS SCT181250001 QLTM - Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu (Thay đổi thương nhân cung cấp xăng dầu)

Thời gian tiếp nhận: Ngày 04/01/2021

Thời gian hẹn trả kết quả: Ngày 18/01/2021 (trả kết quả thực tế: 16/01/2021 = trước hạn 02 ngày).

- Trên phần mềm dịch vụ công trường thông tin Kết quả xử lý hồ sơ không cập nhật thông tin (không có file kết quả giải quyết TTHC và các thông tin về kết quả giải quyết TTHC).

(Do kiểm tra trên phần mềm nên không có hồ sơ lưu để kiểm tra phiếu kiểm soát và các hồ sơ khác đối chiếu trên phần mềm)